



CONCEJO MUNICIPAL

Proceso de
Secretaría del Concejo

ACTA 26-2016

16066



**ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA NÚMERO VEINTISEIS, CELEBRADA
POR EL CONCEJO MUNICIPAL DE SANTA ANA, EN EL SALÓN DE
SESIONES, EL DÍA MARTES VEINTICINCO DE OCTUBRE DEL DOS MIL
DIECISEIS, AL SER LAS DIECINUEVE HORAS Y TRES MINUTOS.**

MIEMBROS PRESENTES

Montero Salas Alexis	Presidente
Zamora Aguilar Karla	Vicepresidente
Marín Guerrero Luis Fernando	Regidor propietario
Chavarría Saborío Cesar Julio	Regidor propietario
Sibaja Montero José Ramón	Regidor propietario
Solís Gómez Norma	Regidora propietaria
Villalobos Brenes Adriana	Regidora propietaria
Córdoba Molina José Daniel	Regidor suplente
Chaves Ledezma Krisey	Regidora suplente
Mora Chavarría Catherine Vanessa	Regidora suplente
Salazar Zamora Cynthia	Regidora suplente
Traña Castro Yesenia	Regidora suplente
Ureña Marín Danny Ricardo	Regidor suplente
Zumbado Vargas Damaris	Regidora suplente
Angulo Villalobos Saymon Fernando	Síndico propietario
Castro Araya José Roberto	Síndico propietario
Chinchilla Ramírez Guido	Síndico propietario
Rivera Chaves Carmen Mayela	Síndica propietaria
Mendoza Mena Zaida Victoria	Síndica propietaria
Soto Umaña José Antonio	Síndico propietario
Álvarez Quesada Lorena	Síndico suplente
Castro Agüero Matilde Mayela	Síndica suplente
Rodríguez Robles Ana Yibe	Síndica suplente
Villalobos Cruz Christian Alonso	Síndico suplente



CONCEJO MUNICIPAL

Proceso de
Secretaría del Concejo

ACTA 26-2016



16067

MIEMBROS AUSENTES

Ana Yibe Rodríguez Robles

Síndica suplente

LLEGADAS TARDÍAS

No hubo.

Preside: Sr. Alexis Montero Salas

Alcalde Municipal: Lcdo. Gerardo Oviedo Espinoza.

Secretario del Concejo Municipal: Lcdo. Jorge A. Fallas Moreno

Asesores:

Lcdo. Sergio Jiménez Guevara

Lcdo. Carlos Mejías Arguedas

Lcdo. Rodolfo Golfín Leandro

Lcdo. Álvaro Rodríguez Mena

Lcda. Geanina Ureña Solano

Señora Vicepresidente Karla Zamora Aguilar

Realiza el saludo a todos los presentes. Se da inicio a las 7:03 pm.

Se procede con la oración a cargo de Señora Regidora Damaris Zumbado Vargas.

ORDEN DEL DÍA

1. LECTURA Y APROBACIÓN DE ACTAS:

1.1. Lectura y aprobación del Acta Ordinaria número 25-2016 de martes 18 de octubre de 2016.

2. ASUNTOS DE TRÁMITE URGENTE DE LA PRESIDENCIA:

2.1. Oficio DFOE-DL-1101- de 24 de octubre de 2015 Contraloría General de la República sobre **APROBACIÓN DEL PRESUPUESTO EXTRAORDINARIO NUMERO 03-2016 DE LA MUNICIPALIDAD DE SANTA ANA.**

2.2. Oficio C-206-2016 de 6 de octubre de 2016 en relación con el **CASO CARTWILL.**

2.3. La Presidencia Informa:

3. CORRESPONDENCIA.

4. INICIATIVA DE LOS SÍNDICOS



5. INFORME E INICIATIVAS DEL ALCALDE MUNICIPAL
6. DICTÁMENES DE COMISIONES: SI HAY
 - 6.1. Comisión de Hacienda y Presupuesto, Dictámenes # 53, 54, 55, 56 y 57
 - 6.2. Dictamen de Minoría Propuesto por el Regidor Propietario Luis Fernando Marín Guerrero.
7. INICIATIVA DE LOS REGIDORES
 - 7.1. Mociones
 - 7.2. Asuntos Varios

Señor Presidente Alexis Montero Salas

Saluda a los presentes. Invita a quien tenga gusto se ponga en pie para la oración.

ARTÍCULO I.

1.1 LECTURA Y APROBACIÓN DE ORDINARIA NÚMERO 25-2016 DE MARTES 18 DE OCTUBRE DE 2016.

Señor Regidor José Ramón Sibaja Montero

Expresa a la presidencia que está presentando un documento por escrito para que conste en el acta. Hace ver que revisando el acta, se indica que él estuvo ausente, por lo que impone un recurso de revisión, hace lectura del mismo:

Recurso de revisión:

Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 48 del Código Municipal interpongo recurso de revisión en contra del acta en el tanto, la secretaria de este Concejo indica que estuve ausente de la misma:

Fundamento mi recurso en lo siguiente, conforme el Código Municipal en su **Artículo 26.-**

Serán deberes de los regidores:

d) Desempeñar las funciones y comisiones que se les encarguen.

Que por acuerdo unánime y firme fui nombrado en una delegación que representaría al Concejo Municipal en una actividad en la cual de hecho, hice uso de la palabra en representación de este Concejo.

ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA NÚMERO VEINTICUATRO, CELEBRADA POR EL CONCEJO MUNICIPAL DE SANTA ANA, EN EL SALÓN DE SESIONES, EL DÍA MARTES ONCE DE OCTUBRE DEL DOS MIL DIECISEIS, AL SER LAS DIECINUEVE HORAS Y DIEZ MINUTOS.

ACUERDO NÚMERO CUATRO: CON DISPENSA DE TRÁMITE, APROBADO DE FORMA UNÁNIME Y EN FIRME: NOMBRAR UNA DELEGACIÓN ENTRE LOS MIEMBROS DEL CONCEJO MUNICIPAL, PARA QUE EN NOMBRE DEL ÓRGANO COLEGIADO, ASISTAN AL CONCIERTO INAUGURAL DEL XVII FESTIVAL INTERNACIONAL DE MÚSICA BARROCA EL DÍA 18 DE OCTUBRE DE 2016 AL SER LAS 7: 30 PM EN LA CENTENARIA IGLESIA PARROQUIAL DE SANTA ANA. LOS MIEMBROS DEL CONCEJO QUE ASISTIRÁN AL EVENTO INDICADO SON: KRISEY CHAVES LEDEZMA, YESENIA TRAÑA CASTRO, CYNTHIA SALAZAR ZAMORA, JOSÉ DANIEL CÓRDOBA MOLINA, ADRIANA VILLALOBOS BRENES, MATILDE MAYELA CASTRO AGÜERO, GUIDO CHINCHILLA RAMÍREZ, LORENA ALVAREZ QUESADA, ANA YIBE RODRÍGUEZ ROBLES, CÉSAR JULIO CHAVARRÍA SABORÍO Y JOSÉ RAMÓN SIBAJA MONTERO.

Que conforme a lo dispuesto por el artículo Artículo 32.-

Cuando se ausenten para representar a la municipalidad respectiva, tanto al alcalde, los regidores y síndicos se les otorgará licencia con goce de salario o dieta, según el caso.

Entiendo por lo manifestado por el Sr. Secretario que el Sr Presidente Municipal giro una Directriz en la que ordenaba que antes de asistir al evento debíamos presentarnos a firmar la asistencia.

En principio dicha directriz, -de la cual en este acto solicito se me facilite una copia- está totalmente ajena a las atribuciones que tiene la presidencia del Concejo. (Artículo 34 CM) Tal y como se desprende del acuerdo de nombramiento y lo dicho por la normativa, en momento se establece que debamos hacernos presentes a firmar una hoja de asistencia a una sesión en la cual no participamos en lo absoluto, lo cual es manifiestamente ilegal y contradictorio.

Ruego entonces corregir el acta señalando, que si bien no participe de dicha sesión, lo hice conforme al acuerdo de nombramiento a una actividad oficial en representación de este Concejo.



Luego de leer el recurso, el señor Regidor José Ramón Sibaja Montero, hace ver que durante la semana sostuvo una serie de correos electrónicos con el Secretario intentando aclararle, y dice intentando porque no parece que le importo los argumentos de tipo legal, según le dijo el secretario, el presidente giro una directriz para que los que no venían a firmar (hace un llamado de atención al presidente donde le ruega que le vuelva a ver, ya que se está dirigiendo a él, si están amable. A ello el presidente le responde solicitándole al señor regidor que se dirija con respeto, que él está solicitando un papel y que el no



verle no significa que no le esta oyendo, por lo que le ruega se dirija al presidencia con el respeto que se merece. El señor regidor por su parte le hace ver que le vuelva a ver cuándo le habla.). Continúa con su argumentación inicial, exponiendo que le explico al secretario, que es abogado y que se contrató porque se supone que tiene conocimiento de tipo legal, la función pública se ejerce dentro de otros marcos o cánones bajo el principio de legalidad, eso significa que solo se puede hacer lo que la ley autoriza, expresamente. No es como la esfera de los derechos privados que se hace todo lo que se quiere mientras no sea ilegal. En primer lugar, le hace ver al presidente, no tiene ninguna facultad legal para emitir una directriz que altere, limite, restrinja o de alguna forma condicione un acuerdo, no la tiene. Le hace ver que el Señor Presidente Alexis Montero Salas, es presidente del Concejo y por ello el coordina la sesión, da la palabra, nombra comisiones, pero no tiene ningún poder legal para emitir directrices porque eso es ilegal, por lo que refiere el señor Sibaja, que para que se está gastando dinero en asesores legales, ¿que es que, no les hace caso o no entienden del tema! Porque ellos si han de entender del tema. Le enfatiza al presidente, de que no tiene facultades para ordenar directrices que condicionen acuerdos y que el secretario además lo tiene que saber, puesto que fue contratado porque es abogado. Hace ver Sibaja además, que cuando el secretario Jorge Fallas, le responde que se debería ver el tema en el Concejo porque hay muchos se ofendería, porque hay muchos que se molestarían, le hizo ver que el Concejo no es un club social, no se rigen por normas de etiqueta, es un Concejo municipal que se rige por leyes, normas y reglamentos. De manera que con base a lo anterior, le solicita al presidente que le explique qué argumentación legal, si es así como lo indica el secretario y a él (Sibaja) no le consta dicha directriz, con que fundamento legal gira una directriz en ese sentido y con el mismo fundamento el secretario se toma la atribución de muto propio de ponerle como ausente en una sesión, cuando, primero el acuerdo que se tomó se tomo fue en firme y nadie revoco ni impugno de forma alguno. Dos, asistió al evento e incluso le toco hablar en nombre del Concejo municipal, asistió a todo el evento como el consta a todos los compañeros y asistió a la recepción a la que los miembros del Concejo llegaron al final. Por lo que quiere que le explique las razones por las que él o el secretario lo ponen como ausente, cuando el cumplió asistiendo al evento que se le había ordenado y acordado; y cuál es la razón y fundamento legal para que eso suceda. Por lo que deja presentado el recurso y la solicitud de que se le explique cuáles son las razones legales que sustentan dicha arbitrariedad.

Señor Regidor Luis Fernando Marín Guerrero

Expresa que desea hacer dos observaciones para el acta. Una de ellas donde se indica el nombre de la señora Geanina se le puso la nomenclatura de Lcdo. y le parece que lo correcto es Lcda. Y en la discusión del acuerdo cuatro se colocó la palabra atientes, que lo correcto sería atinentes. Para que se haga la corrección.



Partiendo de lo que señalo el señor Jose Ramón, le extraña que todos los regidores hayan venido a firmar, todos los síndicos y más aún fue una indicación muy clara de presidencia. A eso se le debería agregar que él le dijo a Jose Roberto siendo el jefe de fracción de la que es parte el señor Jose Ramón que lo llamara; expresa enfáticamente Marin, que podría decir lo mismo que dice el señor Jose Ramón, de que cuando se está hablando que lo vuelva a ver pero eso solo aplica para el señor Sibaja Montero y no para los demás, por lo que no se lo va a decir. Hace ver que se necesita tener paz en este Concejo, y cree que si por cada cosa que él, por los 60 mil colones de la dieta los va a reclamar, que si los necesita que los cobre, cree además que se va a tener que ser más condescendientes y verificar más si realmente las acciones que él hace, refiriéndose a Jose Ramón, van por la normativa de la ley, por lo que va a estar más pendiente de ello, asevera Marin.

Señor Regidor Danny Ureña Marín

Señala una observación en el acta, en cuanto al punto donde se señalan las personas que suplen a los regidores propietarios que participaron en el evento, que para las 7:15 p.m. ellos asumieron como propietarios por el resto de la sesión, esto para que quede más claro ese punto.

Señor Presidente Alexis Montero Salas

Señala que antes de dar un receso, contestara al Señor Regidor José Ramón Sibaja Montero. Hace ver que quedo claro que, cuando fueron invitados, se quedó que todos iban a venir a firmar y se iban, que el (Sibaja Montero) no quiera escuchar y que siempre tenga la razón, no le significa que en su mundo se borre ese casete, pero eso pasó, asegura el presidente. Continúa, incluso cuando él llega el día martes, regaña al secretario y le dice que porque todos se fueron cuando era menester que iniciaron todos, se hiciera la oración y que posteriormente se iban, porque el evento empezaba a las 7: 30 p.m. cada regidor tenida su cupo guardado. El señor secretario le hizo ver que todos habían firmado y se fueron, al señor Jose Ramón se le avisó por todos los lados de que viniera a firmar; hace ver que tiene un correo, que fue lo que le enoja ahora pues es lo que andaba buscando, con fecha del 18 de octubre donde se le manda un correo a Krisey y otros más en el que se indicaba que previo al concierto para efectos de la dieta se debe firmar el control de asistencia en el salón de sesiones. Estaba muy claro, enfatiza el señor Alexis Salas, le parece una grosería, de parte del Señor Regidor José Ramón Sibaja Montero, por no haber venido, ya que pone al Concejo en una situación incómoda, bastante incomoda, hay gente del municipio que se está dando cuenta que no se está haciendo correctamente las cosas, pueden votar que le reintegren la dieta pero en su caso (Salas Montero), le recuerda que muchas de las cosas que pasan acá tiene buena memoria, y el señor Jose Ramón un día ahí en su curul se manifestó diciendo que la dieta para el no representaba



nada, que la dieta del mes no es nada para que gana en dinero. Por lo que, venir hacer exabrupto sabiendo lo que conlleva eso y mucho mas delante de munícipes, no está de acuerdo, y si hay normas de etiqueta las cuales el señor Jose Ramón no conlleva.

Hace ver el señor Alexis que él nunca en su vida, estando en consejos universitarios de la UNA nunca vio exabruptos de estos, donde se hace bullying cada vez que se externa un comentario, una palabra, un criterio. Le hace ver al señor regidor Sibaja que está cansado de él; le indica que no le quiso atender la llamada en el día, porque el señor Jose Ramón le hace bullying, después de que lo madrea, después de que le dice todo lo que le dice, le llega a dar la mano. EL señor presidente Alexis Montero Salas, le hace ver que tiene sentimientos, que es cristiano, pero también corre sangre por sus venas, y eso no lo puede tolerar. Le señala el señor presidente al señor regidor Sibaja, que no le votara el recurso de revisión, ya que está muy claro que se dijo y se le recuerda en el correo que de previo se debía venir, incluso estando allá, se le avisa y no vino, no perdía el campo, venia, daba ese famoso testimonio, que tanto le critica a él (Salas Montero) y se termina, no hay problema.

Manda a receso solicitado por la señora Norma Solis.

Se reanuda 7:28 p.m.

Señora Regidora Yesenia Traña Castro

Saluda a los presentes. Expresa que será corta ya que se ha gastado minutos en algo improductivo, y se debe estar en atendiendo a la gente que se visita o viendo proyectos. Hace ver la señora Traña que todos escucharon lo que en la sesión se habló y por algo todos vinieron a firmar, tan solo faltaban detalles en ese momento, que se resolverían ese mismo día de la sesión, y fue algo de conocimiento de todas las fracciones, hace ver que no sabría que el señor Jose Ramón no había venido, y que es una pena.

Señor Regidor José Ramón Sibaja Montero

Le hace ver al presidente que no se referirá a los asuntos personales que el indica, ya que la susceptibilidad son asuntos muy del señor Alexis. Señala que desea resaltar una cosa, dentro de toda la diatriba en ningún momento hizo una argumentación legal, hace ver que esperaba algo mejor del (Presidente) o incluso esperaba como en otros momentos la solicitud de la palabra del secretario para que como abogado se pronunciara sobre el tema, pero igualmente se hecha de menos una dirección legal, ya que este Concejo si de algo se ha caracterizado es de una ignorancia absoluta del Código Municipal y de la técnica parlamentaria, tanto es así, añade el señor Sibaja Montero que, se presenta un recurso y el presidente da la palabra para que se hable de otro tema, cuando en la técnica parlamentaria al presentarse un recurso se habla solo de él, se somete a votación y una vez concluido se habla de otros temas.



Expresa el señor Jose Ramón que mantendrá igualmente la argumenta, en esta ocasión le hace ver al señor regidor Luis Fernando Marin, que lo que haga con sus 70 mil colones es asunto de él, si los quiere regalar en confites o coca colas es problema de él, y no es una cuestión de fondo de normas de etiqueta, ya es hora después de mayo, junio, julio, agosto, setiembre y octubre que se entienda que se está en un Concejo Municipal que se rige por leyes, ¡por Dios santo!, que al señor Presidente le moles el proceder de él (Sibaja Montero) lo siente mucho, ya que le no vino a caerle bien ni al señor Alexis ni a nadie más, el hace su trabajo acá, y lo único que le pidió al presidente fue, cuando formulo respetuosamente su alegato, es que le indique cuales son las razones legales que le asisten a él (presidente), para que violando la ley, violando la técnica parlamentaria, el principio de legalidad, y violando cualquier sentido común de tipo legal, se permita o se dé el tuve de girar una directriz ilegal, absurda, anodina que no tiene ninguna relevancia jurídica. Y porque el secretario acoge eso, siendo abogado, y bien sabe que el acuerdo es únicamente lo que se vota y queda en firme, cualquier comentario adicional no es más que eso, ya que hoy es la dieta de él (Sibaja Montero), mañana podría ser el acuerdo de una licitación que resulta que se toma un acuerdo de aumentar el salario a los empleados y él toma la determinación diciendo no me gusta ese 1 o 2 porciento, pongámosle 1.25 %, ¿Quién es el para ordenar eso acá? Se lo pregunta con respeto al señor presidente, y le pregunta de esa manera y volviéndolo a ver a la cara, porque usted señor Alexis Montero, cada vez que puede, no sabe si por decisión propia o ignorancia o lo que sea, incurre en errores garrafales, que comprometen el buen caminar del Concejo, lo único que le ha pedido con todo respeto es que le de los argumentos legales, y hasta el momento, lo único que ha hecho es apuntarlo con un dedo, y le recuerda al presidente que cuando señala con un dedo hay tres que lo apuntan a uno. Muchas gracias.

Señor Presidente Alexis Montero Vargas

Muy bien, expresa el señor presidente, suficientemente discutido. Somete a votación, los señores regidores que deseen acoger el recurso d revisión. 5 votos a favor, 2 en contra.

ACUERDO NÚMERO UNO: ACOGER EL RECURSO DE REVISIÓN INTERPUESTO POR EL REGIDOR PROPIETARIO JOSÉ RAMÓN SIBAJA MONTERO CONTRA EL ACTA 25-2016 DE 27 DE OCTUBRE DE 2016, EN EL SENTIDO DE QUE SI BIEN NO PARTICIPÓ EN DICHA SESIÓN, LO HIZO CONFORME CON EL ACUERDO DE NOMBRAMIENTO A UNA ACTIVIDAD OFICIAL EN REPRESENTACIÓN DE ESTE CONCEJO.

Votos a favor: Karla Zamora Aguilar, José Ramón Sibaja Montero, César Julio Chavarría Saborío, y Adriana Villalobos Brenes.

En contra: Alex Montero Salas y Luis Fernando Marín Guerrero.



Hace ver que él desea manifestar que para él ese pago es improcedente y eso va a traer consecuencias porque se estaba muy claro en lo que él dijo. El señor Jose Ramón le interrumpe diciendo que ¿si lo está amenazando? A lo que el señor presidente Alexis, le responde que ya se votó el tema, y se sigue con los demás temas.

Somete a votación el acta ordinaria 25-2016 de martes 18 de octubre de 2016.

Señor Regidor Cesar Julio Chavarría Saborío

Saluda a los presentes. Señala que se va a recusar con la votación del Acta, ya que él fue a la actividad y queda en manos de los suplentes.

Señora Regidora Adriana Villalobos Brenes

Señala además que ella también se inhibe de la votación.

Señor Regidor Danny Ureña Marín

Expresa que desea solicitar a los asesores de la fracción que le colabore, ya que no sabe cómo funciona en el caso en cuestión, ya que los compañeros regidores no se inhibieron para el recurso de revisión que se presentó que es parte del acta, y ahora no entiende la justificación para participar en la votación del acta. Esa es una observación, puesto que ahora a él le tocara votar el resto del acta.

Señor Presidente Alexis Montero Vargas

Concede dos minutos.

Se reanuda sesión.

ACUERDO NÚMERO DOS: POR MAYORÍA CALIFICADA: APROBAR EL ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA 25-2016 DE 27 DE OCTUBRE DE 2016.

Los regidores: Adriana Villalobos Brenes, José Ramón Sibaja Montero y César Julio Chavarría Saborío se inhibieron de votar el acta, toda vez que no estuvieron presentes debido a que, por acuerdo del Concejo, formaron parte de una delegación que representó al órgano colegiado en el concierto de inauguración **del XVII FESTIVAL INTERNACIONAL DE MÚSICA BARROCA**. Votan en su lugar Damaris Zumbado Vargas, Catherine Mora Chavarría, Danny Ureña Marín.

Votos a favor: Damaris Zumbado Vargas, Catherine Mora Chavarría, Karla Zamora Aguilar, Luis Fernando Marín Guerrero, Alex Montero Salas, Norma Solís Gómez.

Votos en contra: Danny Ureña Marín.

Señor Regidor Luis Fernando Marín Guerrero

Presenta moción para alterar el orden del día ya que se tiene a los representantes de Casaturis, les recuerda a los regidores que fue una actividad que tuvo un impacto positivo sobre las finanzas del Cantón, y hay que repetirlo. Ellos se prepararon con una exposición y solicita al Concejo el poder variar el orden del día y darles prioridad a ellos, para que presenten lo que vienen a indicar al Concejo, de ser posible.

Señor Presidente Alexis Montero Vargas

Somete a dispensa la moción del Señor Regidor Luis Fernando Marín Guerrero, añade además que se cambiaría también el orden del día para atender a los empleados municipales.

Señor Regidor Luis Fernando Marín Guerrero

Aclara que se iba hacer dos mociones, pero se va hacer una sola, asumiendo la solicitud del señor Sibaja, igual para alterar el orden del día, inicialmente con Casaturis y luego con los funcionarios municipales presentes.

Señor Presidente Alexis Montero Vargas

Llama a los regidores Cesar, Adriana y Jose Ramón, para que se integren al Concejo y se pueda votar la dispensa.

Somete a votación la dispensa. Unánime

En discusión. Somete a votación la aprobación de la moción

Llama a los representantes de Casaturis, les concede 5 minutos.

ACUERDO NÚMERO TRES: CON DISPENSA DE TRÁMITE, POR MAYORÍA CALIFICADA Y EN FIRME: ACOGER LA MOCIÓN DEL REGIDOR LUIS FERNANDO MARÍN GUERRERO, EN SENTIDO DE ALTERAR EL ORDEN DEL DÍA PARA DARLE UN ESPACIO AL SEÑOR ALFREDO ECHEVERRÍA M DE LA CÁMARA DE TURISMO DE SANTA ANA EN RELACIÓN CON EL TEMA DEL FESTIVAL GASTRONÓMICO. ASIMISMO, EN CONSIDERACIÓN DE LOS EMPLEADOS MUNICIPALES QUE ASISTEN A LA SESIÓN, DAR UN ESPACIO A AL SEÑOR RAFAEL MORA SOLANO, REPRESENTANTE DE LOS EMPLEADOS MUNICIPALES DE LA MUNICIPALIDAD DE SANTA ANA AFILIADOS AL ANE. Y PROCEDER A LA VOTACIÓN DE LOS DICTÁMENES DE LA COMISIÓN DE HACIENDA Y PRESUPUESTO.

Votos a favor: Alex Montero Salas, Karla Zamora Aguilar, Adriana Villalobos Brenes, Norma Solís Gómez, Luis Fernando Marín Guerrero, José Ramón Sibaja Montero, César Julio Chavarría Saborío.



Alfredo Echeverría, de Casaturis

Saluda los presentes.

Señala que la actividad de ellos se realizó hace 4 meses, y fue un acto histórico y muy representativo. El objetivo de Casaturis es convertir a Santa Ana en un destino turístico.

Hace presentación mediante una exposición de Power Poitn.

El día de hoy se acerca para solicitar el área, puesto que ya se tienen aprobadas las fechas. El área que se otorgó en la primera ocasión fue frente a la iglesia, avenida 1 y un pedazo frente a la Municipalidad de Santa Ana.

Por el existo de la primera, se solicita que el área se amplíe pro varias razones: 1. Se tendrá mayor participación de personas. 2. Inclusión de más representantes.3. Mayor cantidad de espacio para que la gene se pueda sentar.

Hace ver que la única intención que se tiene es que el evento sea seguro que las personas participen sin hacer filas y que disfruten, es un evento dirigido a la familia. Agradece la participación.

Señor Presidente Alexis Montero Vargas

Hace ver que la carta es muy clara en cuanto a las calles que solicita.

Alfredo Echeverría, de Casaturis

Hace ver que para el evento se tiene desde jueves hasta domingo. La intención es entrar en contacto con todos los comercios del Cantón y explicarles que será una oportunidad grande. Hace una solicitud por asunto de seguridad y conocimiento de que vendrá mucha gente, de que las calles se puedan cerrar.

Señor Presidente Alexis Montero Vargas

Agradece la visita y le motiva en el tema de la feria.

Alfredo Echeverría, de Casaturis

Agradece y desea éxitos en el Concejo.

Señor Presidente Alexis Montero Vargas

Señala que el señor Jose Ramón Sibaja se encuentra afuera. Lo sustituye la Señora Regidora Catherine Vanessa Mora Chavarría. Indica que ahora procede aprobar los dictámenes 53, 54, 55,56 y 57 de la Comisión de Hacienda y Presupuesto.

Señala que le cede la palabra al Señor Regidor Luis Fernando Marín Guerrero para que presente un resumen del dictamen de la comisión que él preside.

Indica que se reintegra el señor Jose Ramón Sibaja.



Señor Regidor Luis Fernando Marín Guerrero

Señala que va reflejar cada uno de los puntos que menciona el dictamen y al final el tema de interés para los empleados municipales, ya que los dictámenes se deben votar.

En cuanto al dictamen 55, se pasa a análisis la modificación n°06-2016 y la comisión recomienda que se apruebe con su plan operativo respectivo. En cuanto al 56, incluye un reglamento para análisis, de la propuesta inicial hubo una modificación al artículo 33, pag. 10 (muestra en pantalla). En cuanto al 57, refiere en primer al dictamen de mayoría, y la comisión recomienda 1) Aprobar para los funcionarios municipales un aumento salarial del 1% correspondiente al II semestre del 2016. 2) Autorizar al Lcdo. Gerardo Oviedo Espinoza, Alcalde Municipal, firmar un convenio simple con los representantes de los funcionarios municipales para este fin. Todo ello rigiendo a partir del mes de julio. En cuanto al dictamen de minoría, hace lectura del mismo y en este se recomienda al Concejo Municipal, aprobar para los funcionarios municipales, en consideración a las posibilidades económico-financieras, un aumento salarial escalonado según el decreto del Gobierno N° 39874-MTSS-H, publicado en La Gaceta n° 171 del 6 de setiembre del 2016, correspondiente al II semestre del 2016, al cual debe incluirse lo establecido en el Artículo 66, inciso d. de la Convención Colectiva de la Municipalidad de Santa Ana.

Señor Regidor Cesar Julio Chavarría Saborío

Expresa que el dictamen del mayoría, sale de una conversación entre los partidos políticos, y lástima que se tenga que llegar al termino de que sean los partidos políticos los que tengan que decidir que se le tiene que pagar a los empleados municipales, porque si alguien se gana el derecho a recibir el aumento de salarios es el pueblo y la gente. Cree que las remuneraciones no son equitativas, después de analizar en la comisión, la fracción del PAC y de PLN y también la Unidad y los demás compañeros que presentaron la minoría, se vieron los pro y contra, y para eso es la democracia. La democracia es, para hacer conciencia de que los empleados se deben remunerar como se deben ser para que den ben servicio, para que trabajen con ganas y amor, por ello su apoyo en la administración y apoya mucho a las empresas privadas en cuanto a que a los empelaos no se le deben tener marginados de muchas cosas. Se presenta ese dictamen de mayoría para que el Concejo lo apruebe si tiene a bien y sino que quede en la conciencia de los regidores sobre la decisión que hoy se toma en el Concejo Municipal.

Rafael Mora Solano, ANEP

Saluda a los presentes. Hace ver que es el miembro de la junta directiva y además asesor político y encargado de la unidad jurídica del ANEP, además hace constar que es miembro del consejo nacional de salarios del sector público. Agradece el espacio que les



dan. Hace ver que la expectativa era más alta de un 2.5% y fue vista en la comisión, lo cierto del caso y por las circunstancias que pasa el país, y este Concejo no escapa de eso, a pesar de que se tenía un porcentaje alto para aumentos de salarios. Se sabe que es un proceso de negociación con un nuevo Concejo, por lo que a pesar de que no supe las expectativas se apoya la propuesta de mayoría al ser una decisión que ha tomado la seccional y el AENP se le agradece a la administración que ha tomado esa disposición, por lo que solicita que la voten.

Lidia Lacayo, presidente de la Seccional Anep

Solicita a todos los regidores que voten el dictamen de mayoría. Agradece a lo compañeros que estuvieron en la comisión de hacienda. La administración tiene año y medio, casi dos años en lo que no se ha hecho ningún aumento, y se cree que se tiene merecido, es una municipalidad que están entre los mejores lugares del país, con un desarrollo social bien avanzado y que no se le reconozca a los funcionarios la labor que desempeñan, poniéndose la camiseta 100% para servirle a la comunidad. Hace ver que a veces cuando se ha venido a la comisión de hacienda se siente esa discriminación, esa bofetada y lo refiere con respeto ya que es el espacio para decirlo. Y agradece a los miembros de la comisión de hacienda que levantaron la mano por la mano trabajadora de la municipalidad. Además la presencia no es solo por el aumento salarial, sino también, lo del 2%, se tiene un calvario de casi 7 años de estar en el tema, promesas van y vienen, negatividad, inestabilidad en la municipalidad entre compañeros, división entre los mismos. Hace más de mes y medio, que se acordó, y a la fecha ya con un gane en sedes judiciales, se dice una cosa u otra. Ya es hora que los compañeros trabajen con paz y armonía. Además, que lamentable venir a una sesión de Concejo y ver ese tipo de discusiones, les pide con todo cariño y como trabajadora, y tal vez le considere una extranjera pero ama Costa Rica y a Santa Ana, y le duele profundamente con todo el desarrollo que tiene el Cantón y el trabajo que se hace desde la municipalidad y que las sesiones sean tan convulsas.

Señor Regidor José Ramón Sibaja Montero

Hace ver que ha tenido el honor de ser 3 veces regidor con la presente, y ha tenido el dolor de ver Concejos municipales han maltratado el patrimonio más importante que tiene la municipalidad que son los funcionarios. Acá se les quiso echar la policía, se les trato mal, se les hecho e insulto, en momentos en los que se podía ver dado el diálogo y respeto mutuo. Ya lo dijo Lidia, esta municipalidad guiada por don Gerardo Oviedo, ha sido por muchos años la mejor municipalidad del país, y eso no sucede por azar o milagro, sino porque se tiene los mejores funcionarios en preparación, y con un compromiso enorme con la comunidad, se ha visto cuando se ha trabajado en emergencias donde muchos de ellos sin pago de horas extras han trabajado hasta altas horas. Hace ver



que la Municipalidad de Santa Ana ha sido valorada en forma extraordinaria en diversas áreas de la gestión municipal. Entonces si se tiene un patrimonio tan valioso, si se tiene un personal tan importante, ¿por que no reconocerlo!, que es lo que sucede en este Concejo. Este órgano debe reconocer que los empleados son el mayor patrimonio, y la verdad le parece que el 1% es muy poco, pero si manifiestan que están en conformidad es que lo mínimo que se puede hacer votar el 1%. Y yendo más allá, hace ver Sibaja Montero que él se había inhibido de votar el tema del 2%, pero ya es un asunto de un mandato jurisdiccional, y lo que dicen los tribunales no se discute ni analiza, sino que se ejecuta y se respeta. Por ello, expresa el señor Jose Ramón, que desea solicitar a los regidores que se someta a votación el dictamen de mayoría que suscribe el señor Cesar Chavarria y la señora Norma Solis, y que se les dé un menaje de respaldo y solidaridad a los empleados.

Señor Regidor Luis Fernando Marín Guerrero

Saluda a los presentes. Al escuchar a todos versando sobre la discusión normal de un Concejo como lo es dictaminar, resolver y votar, tiene una lógica, ha y un público presente que desea noticias. Hace ver Marín que él es también funcionario público y quisiera tener buenas noticias. Sin embargo es diferente cuando se está en la junta directiva se deben dar cuentas a los funcionarios y al pueblo. Cuando se decreta un aumento, y no le deja mentir el señor Rafael, existe un método de cálculo que el Concejo ya tiene determinado, cuando se llegó con la propuesta recibida por la administración un 11 de agosto y trasladada al Concejo el 12 de agosto con la mayor de las premuras, siendo que el decreto salió hasta setiembre. Hace ver que para él es difícil sopesar en qué relación poner a los empleados, cuando a pesar de ser la primera municipalidad a nivel nacional se sigue teniendo necesidad en las comunidades, en las más pobres, cuando ve el crecimiento de condóminos y estructuras viales, se pregunta dónde está la Administración cuando tiene que dar respuestas a necesidades, y como las necesidades son ilimitados y los recursos limitados, cada vez que se hace una votación y se le otorga algo, alguien deja de recibir. A pesar de que se proyecte y presupueste, cuando en una comisión se determina que se va a generar una cantidad de dinero, se determina que esos dineros son ciertos, pero si no es así, se entra en problemas. En cuanto al tema del 2% es evidente que no se pudo reconocer más tiempo del que el juzgado estableció, porque simple y sencillamente la municipalidad tenía un caos, que ese caos posiblemente hubiera incluido no contratar más personal por los ingresos actuales, o despidos por los números que se hubieran arrojado en el tiempo, espera que de este aumento se considere no solo el hecho de que se va a dar 1 % sino también el Concejo ha pensado en temas de capacitación para el personal cada vez que aprueban una modificación que el señor Alcalde envía, se ha aprobado un préstamo a largo plazo de 1000 millones para que los funcionarios estén cómodos, se podría tener el mejor salario del mundo pero si se está asignado también es un problema. Por eso, cuando se pone en discusión la realización de la discusión de ese



tipo, tiene que poner en consecución lo que se va a analizar. Hace ver que cuando entro la propuesta inicial, que según el art. 13 del Código Municipal, es el responsable de definir la política salarial de la administración, se genera un vacío cuando se cita que se quiere un aumento desde enero de un 2.7% y no 2.5% como se dijo. Para la comisión era difícil sopesar eso, si la negociación hubiera sido en otros términos, hubiera sido posible pensar en algo distinto al escalonado en el que se había tenido una votación clara de los compañeros de PLN, PAC y Unidad, y pues bien se cambiaron las condiciones una semana después cuando los dictámenes fueron devueltos. Sin embargo insiste y solicita la presidente se entienda que se representa a fuerzas políticas que tienen una claridad que no solo se tiene una obligación con la administración sino también con el pueblo. Y que si la votación favorece el aumento del 1%, tanto el cómo el presidente no están negando un aumento, simplemente se estaba en acuerdo a un aumento que se aplicó para todo el sector público en donde venía un porcentaje escalado y muy similar, el 0.96, con la gran diferencia de que los salarios más altos de los funcionarios que tiene mayor rango y que tienen un montón de ventajas que no tienen los rasos iban a ser exentos de ese aumento. Insiste que es difícil comprender, se tiene la presencia de una gran cantidad de funcionarios pero no de muchas jefaturas que posiblemente se vieran afectadas, es una opinión, como una de tantas que ha expresado. En la comisión agoto la discusión, y como dice Lidia, refiere Marin, sea un acercamiento con la comisión de hacienda para los regidores, síndicos, funcionarios a ayudarlos a que conozcan porque se toma una decisión. Sin embargo, el llamado no es escuchado; insiste que el vino hacer ser su trabajo, y donde le ven, hace ver Marin, que esta desde las 5 de la tarde en el salón leyendo correspondencia y atendiendo cosas, igualmente en cada uno de las comisiones. Y le hace ver a Lidia que tiene razón se debe mejorar mucho la comisión con los empleados, pero a la vez espera que se mejore la comunicación con ellos, Concejo. El Concejo es de puertas abiertas, decisiones como el 2% no se toman solas, tuvieron la voluntad todos los regidores de acudir a un llamado bajo el hecho de pagar una sentencia judicial y si alguien ha querido mal interpretar su posición, aclara, que se va a pagar, pero se tiene que ser responsable que se va a pagar, y si la administración no ha hecho algo que se encargó desde hace meses, como lo citan, sigue esperando de la administración la respuesta. De ahí que, cuando él tenga la respuesta de eso y vaya a firmar o levantar la mano, simplemente se procede con el pago.

Señor Presidente Alexis Montero Vargas

Expresa que antes de ceder la palabra a la Señora Vicepresidenta Karla Zamora Aguilar, ruega a los empleados que con el respeto que el Concejo se merece y ellos se merecen, se actúe bajo la misma premisa. Motiva a que se trate de escuchar y aunque no guste el parecer de x o y, se toma lo bueno y se desecha lo malo.

Señora Vicepresidente Karla Zamora Aguilar

Saluda a los presentes.

Felicita a Lidia y personal municipal que acompaña, expresa que no está en esa comisión porque no la incorporaron, y fue en el principio una lucha participar en la comisión, pero quiere que se den cuenta que ha sido participe activa, comparte al igual que el señor Jose Ramón Sibaja que el 1% se queda muy corto ante la realidad del trabajo que hacen en el Cantón. Hace ver que no pone en tela de duda el trabajo que realiza cada funcionario, expresa gracias por los diferentes logros que se tienen en el Cantón. Desea que sepan que votara por la mayoría.

Señora Regidora Yesenia Traña Castro

Con relación al tema, el recurso humano es lo más importante de toda empresa, la motivación que ese recurso humano tenga, va a trascender barreras de si se tiene o no las herramientas necesarias. Si hay un fideicomiso para mejorar las condiciones de trabajo debe ir aunado también en el presupuesto que los empleados tengan el aumento salarial que merecen.

Señor Presidente Alexis Montero Vargas

Indica que desea expresar su razonamiento, sobre lo que votara, hace ver que el enticen que el municipio existe porque hay alrededor un grupo de habitantes que han venido con sus límites a vivir a la localidad; como regidor muchas veces le pregunta porque no se hace nada, porque no se arregla x puente entre otras cosas, y la municipalidad es una empresa corporativa y cuando se está del lado de la directiva, se es empresario, tiene que prever, administrar para tener una calidad de vida, por lo que se debe entender que el Concejo viene a maximizar los recursos del municipio. Está de acuerdo que cada quien tiene su posición, pero espera que la respeten y, no crean que porque se vote en contra o a favor, es que está votando en contra de x persona. Hace ver Salas que él está por y representando el pueblo, mucha gente le ayudo a venir acá, como indico el señor Luis Fernando Marin, le hubiese gustado contar con más posibilidad de recursos económicos para que los empelados estén mejor, pero como dice el señor regidor Marin, siempre paga el que esta abajo, porque donde están los jefes de departamento que son los más favorecidos. Entonces siempre va ser así la vida, motiva a seguir trabajando.

Suficientemente discutido.

Somete a votación el dictamen de mayoría. 5 votos a favor, 2 en contra.

Somete a votación el dictamen de minoría. 2 votos a favor, 5 en contra.

Se tiene el aumento del 1%.



Señor Regidor José Ramón Sibaja Montero

Solicita respetuosamente para que el acuerdo que en firme y a partir del día siguiente la administración tome las directrices del caso.

Señor Presidente Alexis Montero Vargas

Señala que se votara para que quede en firme el dictamen 57 de mayoría. 5 votos a favor, 2 en contra.

MSA-SCM-SEC-01-160-2016

COMISIÓN DE HACIENDA Y PRESUPUESTO

Miércoles 19 de octubre de 2016

Hora inicio: 6:30 p.m.

Hora finalización: 8:00 p.m.

Asistentes:

- Sr. Luis Fernando Marín Guerrero - Coordinador
- Sra. Norma Solís Gómez - Sub Coordinadora
- Sr. César Chavarría Saborío - Regidor Propietario
- Lcdo. Gerardo Oviedo Espinoza - Alcalde Municipal

Invitados:

- Sra. Krisey Chaves Ledezma - Regidora Suplente
- Lcda. Rebeca Vásquez Herrera - Presupuesto Municipal
- Lcdo. Luis Álvaro Rodríguez Mena - Asesor Legal PAC

Agenda:

1. Memorial UNCASA-06-2016 de la Sra. Lilliana Álvarez Anchía, Presidente, Unión Cantonal de Asociaciones de Santa Ana, conocido por el Concejo Municipal en la Sesión Ordinaria n.º 12 del 19 de julio de 2016.
2. Memorial de la Sra. Auria Valverde Alfaro, Presidente, APEDISPROSA, conocido por el Concejo Municipal en la Sesión Ordinaria n.º 17 del 23 de agosto de 2016.
3. Memorial de la Sra. Auria Valverde, Presidenta de APEDISPROSA, conocido por el Concejo Municipal en la Sesión Ordinaria n.º 17 del 23 de agosto de 2016.
4. Memorial del Lcdo. José Manuel Alpízar, Contador Público Autorizado N.º 1437, conocido por el Concejo Municipal en la Sesión Ordinaria n.º 17 del 23 de agosto de 2016.

5. Memorial MSA-GFT-PRE-01-076-2016 de la Lcda. Rebeca Vásquez Herrera, Encargada de Presupuesto, conocido en la Sesión Ordinaria n.º 24 del 11 de octubre de 2016.
6. Traslado de moción presentada por el Sr. Regidor José Daniel Córdoba Molina, en la Sesión Ordinaria n.º 21 del 20 de setiembre del 2016 en el punto de agenda N.º 7.
7. Memorial MSA-ALC-01-227-2016 del Lcdo. Gerardo Oviedo Espinoza, Alcalde Municipal, conocido por el Concejo Municipal en la Sesión Ordinaria n.º 16 del 16 de agosto de 2016.

Dictamen n.º 53

1. Memorial UNCASA-06-2016 de la Sra. Lilliana Álvarez Anchía, Presidente, Unión Cantonal de Asociaciones de Santa Ana, conocido por el Concejo Municipal en la Sesión Ordinaria n.º 12 del 19 de julio de 2016. Asunto: Entrega los Estados Financieros del Proyecto CECUDI, correspondientes al tercer (julio-agosto-setiembre) y cuarto (octubre-noviembre-diciembre) trimestre del 2015 y primer trimestre del 2016 (enero-febrero-marzo) 2016.

La Comisión de Hacienda y Presupuesto recomienda al Concejo Municipal, tomar nota y archivar el memorial UNCASA-06-2016 de la Sra. Lilliana Álvarez Anchía, Presidente, Unión Cantonal de Asociaciones de Santa Ana, donde entrega los Estados Financieros del Proyecto CECUDI, correspondientes al tercer (julio-agosto-setiembre) y cuarto (octubre-noviembre-diciembre) trimestre del 2015 y primer trimestre del 2016 (enero-febrero-marzo) 2016.

Dictamen n.º 54

2. Memorial de la Sra. Auria Valverde Alfaro, Presidente, APEDISPROSA, conocido por el Concejo Municipal en la Sesión Ordinaria n.º 17 del 23 de agosto de 2016. Asunto: Presentan respuesta según transcripción de acuerdo n.º 391-2016 donde se les solicita un informe que contenga: 1.- el detalle del tonelaje recibido por mes, desglosado por el tipo de material. 2.- el detalle del tonelaje vendido por mes, desglosado por el tipo de material y el precio al cual se vendió. La información anterior sería la correspondiente al periodo 2015 y 2016; manifiestan que la información que se les solicita es entregada todos los años al proceso de gestión ambiental, se entrega anualmente, por lo tanto la información del 2016 se la estarán enviado a comisión de ambiente en su próxima sesión.
3. Memorial de la Sra. Auria Valverde, Presidenta de APEDISPROSA, conocido por el Concejo Municipal en la Sesión Ordinaria n.º 17 del 23 de agosto de 2016. Asunto: Oficio donde expone la situación financiera de APEDISPROSA y a la vez adjuntan los aportes presupuestarios.



4. Memorial del Lcdo. José Manuel Alpízar, Contador Público Autorizado N.º 1437, conocido por el Concejo Municipal en la Sesión Ordinaria n.º 17 del 23 de agosto de 2016. Asunto: Remite la Certificación del estado de situación financiera y el estado de excedentes o déficit, al 31 de diciembre del 2015 de APEDISPROSA.

La Comisión de Hacienda y Presupuesto recomienda al Concejo Municipal, tomar nota y archivar los documentos presentados por la Sra. Auria Valverde Alfaro, Presidente, APEDISPROSA, exponen detalles de funcionamiento del centro y su situación financiera.

Dictamen n.º 55

5. Memorial MSA-GFT-PRE-01-076-2016 de la Lcda. Rebeca Vásquez Herrera, Encargada de Presupuesto, conocido en la Sesión Ordinaria n.º 24 del 11 de octubre de 2016. Asunto: Remite la Modificación Presupuestaria N° 06-2016 para su análisis y aprobación.

La Comisión de Hacienda y Presupuesto recomienda al Concejo Municipal, aprobar la Modificación Presupuestaria N° 06-2016 con su respectivo Plan Operativo.



MUNICIPALIDAD DE SANTA ANA
DIRECCIÓN HACIENDA MUNICIPAL
MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA 06-2016
APROBADA POR EL CONCEJO MUNICIPAL EN LA SESIÓN ORDINARIA

MODIFICACIONES DE UN MISMO PROGRAMA

CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	SALDO DISPONIBLE	SUMA QUE SE REBAJA	SUMA QUE SE AUMENTA	NUEVO SALDO DISPONIBLE
ASIENTO N° 1					
02.03.02.04.02	Repuestos y accesorios	5,467,038.91	1,500,000.00		3,967,038.91
02.03.01.02.04	Servicios de telecomunicaciones	750,000.00	750,000.00		0.00
02.03.01.03.04	Transporte de bienes	500,000.00	500,000.00		0.00
02.03.02.01.02	Productos farmacéuticos y medicinales	150,000.00	150,000.00		0.00
02.03.02.03.05	Materiales y productos de vidrio	12,900.00	12,900.00		0.00
02.03.02.03.99	Otros materiales de uso en la construcción	3,000,000.00	3,000,000.00		0.00
02.03.02.99.01	Útiles y materiales de oficina y cómputo	100,000.00	100,000.00		0.00
02.03.02.99.03	Productos de papel cartón e impresos	200,000.00	200,000.00		0.00
02.03.02.99.05	Materiales y productos de limpieza	200,000.00	200,000.00		0.00
02.03.01.08.99	Mantenimiento y reparación de otros equipos	428,941.00		1,500,000.00	1,928,941.00
02.03.02.03.01	Materiales y productos metálicos	6,322,862.10		1,500,000.00	7,822,862.10
02.03.02.03.06	Materiales y productos de plástico	6,305.00		2,362,900.00	2,369,205.00
02.03.02.03.02	Materiales y Productos Minerales y Asfálticos	186.65		1,050,000.00	1,050,186.65
		17,138,233.66	6,412,900.00	6,412,900.00	17,138,233.66

a) Justificación del movimiento presupuestario que se realiza

Se realiza la modificación presupuestaria solicitada por el Encargado de Cuadrillas para reforzar las cuentas de Mantenimiento y reparación de otros equipo para la reparación de la batidora y las cuentas de Materiales y productos metálicos, Materiales y productos de plástico y Materiales y productos minerales y asfálticos mejoras en Calle Cubilla y Calle Solis.

CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	SALDO DISPONIBLE	SUMA QUE SE REBAJA	SUMA QUE SE AUMENTA	NUEVO SALDO DISPONIBLE
ASIENTO N° 2					
02.10.05.01.01.99	Otros alquileres	5,253,486.30	1,253,486.30		4,000,000.00
02.10.05.01.05.01	Transporte dentro del país	470,000.00	370,000.00		100,000.00
02.10.05.02.02.03	Alimentos y bebidas	1,597,000.00	597,000.00		1,000,000.00
02.10.05.02.03.02	Materiales y productos minerales y asfálticos	300,000.00	200,000.00		100,000.00
02.10.05.02.03.04	Materiales y productos eléctricos, telefónicos y de cómputo	195,000.00	100,000.00		95,000.00
02.10.05.02.99.04	Textiles y vestuarios	300,000.00	200,000.00		100,000.00
02.10.05.01.04.99	Otros servicios de gestión y apoyo	8,000.00		2,720,486.30	2,728,486.30
		8,123,486.30	2,720,486.30	2,720,486.30	8,123,486.30

a) Justificación del movimiento presupuestario que se realiza

Se realiza la modificación presupuestaria solicitada por el Encargado del Proceso de Cultura, para reforzar la cuenta de Otros Servicios de Gestión y apoyo para poder cubrir nuevas solicitudes tanto de instancias municipales como de otras instituciones del Cantón, en diversas actividades que se realizarán en este último trimestre.

CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	SALDO DISPONIBLE	SUMA QUE SE REBAJA	SUMA QUE SE AUMENTA	NUEVO SALDO DISPONIBLE
ASIENTO N° 3					
02.09.01.01.05.01	Transporte dentro del país	1,601,000.00	1,500,000.00		101,000.00
02.09.01.01.05.03	Transporte en el exterior	2,496,310.54	2,300,000.00		196,310.54
02.09.01.02.99.01	Útiles y materiales de oficina y cómputo	224,398.00	200,000.00		24,398.00
02.09.01.02.99.99	Otros útiles materiales y suministros	1,636,067.00	1,000,000.00		636,067.00
02.09.01.01.08.07	Mant. y reparación de equipo mobiliario de oficina	488,780.49	450,000.00		38,780.49
02.09.01.01.05.02	Viáticos dentro del país	0.00		5,000,000.00	5,000,000.00
02.09.01.02.02.02	Productos agroforestales	0.00		450,000.00	450,000.00
		6,446,556.03	5,450,000.00	5,450,000.00	6,446,556.03

a) Justificación del movimiento presupuestario que se realiza

Se realiza la modificación presupuestaria solicitada por el EMAI para reforzar la cuenta de Viáticos dentro del País para el pago de hospedaje y alimentación para los artistas invitados al XVII Festival Barroco 2016 y para dar contenido presupuestario a la cuenta productos agroforestales para la compra de flores para el jardín del Edificio.

CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	SALDO DISPONIBLE	SUMA QUE SE REBAJA	SUMA QUE SE AUMENTA	NUEVO SALDO DISPONIBLE
ASIENTO N° 4					
04.07.01.05.01.99	Equipamiento EMAI	2,000,000.00	2,000,000.00		0.00
04.07.01.05.02.99	Equipamiento EMAI	1,000,000.00	1,000,000.00		0.00
04.07.01.02.99.04	Equipamiento EMAI	1,000,000.00	1,000,000.00		0.00
04.07.01.05.01.07	Equipamiento EMAI	4,290,582.00		4,000,000.00	8,290,582.00
		8,290,582.00	4,000,000.00	4,000,000.00	8,290,582.00

a) Justificación del movimiento presupuestario que se realiza

Se realiza la modificación presupuestaria solicitada por el EMAI para reforzar la cuenta de Equipo y mobiliario educacional, deportivo y recreativo de la Partida Específica Equipamiento EMAI para la compra de varios instrumentos musicales.



**MUNICIPALIDAD DE SANTA ANA
DIRECCIÓN HACIENDA MUNICIPAL
MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA 06-2016
APROBADA POR EL CONCEJO MUNICIPAL EN LA SESIÓN ORDINARIA**

CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	SALDO DISPONIBLE	SUMA QUE SE REBAJA	SUMA QUE SE AUMENTA	NUEVO SALDO DISPONIBLE
ASIENTO N° 5					
01.02.01.05.04	Transporte al exterior	2,500,000.00	2,000,000.00		500,000.00
01.02.05.01.05	Equipo y programas de cómputo	0.00		1,000,000.00	1,000,000.00
01.02.05.01.04	Equipo y mobiliario de oficina	0.00		1,000,000.00	1,000,000.00
		2,500,000.00	2,000,000.00	2,000,000.00	2,500,000.00

a) Justificación del movimiento presupuestario que se realiza

Se realiza la modificación presupuestaria solicitada por la Auditoria Interna para dar contenido presupuestario a las cuentas Equipo y programas de cómputo para la compra de una computadora para la funcionaria Maria del Carmen Guillén y a la cuenta Equipo y Mobiliario de Oficina para la compra de un aire acondicionado para la oficina de Auditoria.

CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	SALDO DISPONIBLE	SUMA QUE SE REBAJA	SUMA QUE SE AUMENTA	NUEVO SALDO DISPONIBLE
ASIENTO N° 6					
01.01.01.04.05	Servicios en desarrollos de sistemas informáticos	5,648,220.00	5,648,220.00		0.00
01.01.02.03.01	Materiales y productos metálicos	5,048,544.41	3,788,638.40		1,259,906.01
01.01.02.03.99	Otros materiales de uso en la construcción	2,918,375.60	1,000,000.00		1,918,375.60
01.01.01.04.04	Servicios en ciencias económicas y sociales	35,930,000.00		5,648,220.00	41,578,220.00
01.01.01.08.08	Mantenimiento y reparación de equipo y programas de cómputo	1,021,020.64		2,788,638.40	3,809,659.04
01.01.01.07.01	Actividades de capacitación	416,949.25		50,000.00	466,949.25
01.01.01.03.03	Impresión encuadernación y otros	975,716.24		1,000,000.00	1,975,716.24
01.03.05.01.04	Equipo y mobiliario de oficina	2,004,620.54		950,000.00	2,954,620.54
		53,963,446.68	10,436,858.40	10,436,858.40	53,963,446.68

a) Justificación del movimiento presupuestario que se realiza

Se realiza la modificación presupuestaria solicitada por la Directora Administrativa para el traslado de los recursos de la cuenta de Servicios en Desarrollo de Sistemas Informáticos a la cuenta de Servicios en Ciencias Económicas, ya que por error los recursos se asignaron incorrectamente. Se solicita reforzar la cuenta de Mantenimiento en equipo y programas de cómputo para cancelar lo correspondiente al contrato del Software Financiero durante los meses de octubre a diciembre, ya que los recursos asignados se utilizaron en contratación de horas profesionales para dar soporte en Contabilidad. Se solicita reforzar la cuenta de Actividades de Capacitación para participar en curso sobre Liquidaciones Presupuestarias y la cuenta de Impresión encuadernación y otros para los calendarios del

CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	SALDO DISPONIBLE	SUMA QUE SE REBAJA	SUMA QUE SE AUMENTA	NUEVO SALDO DISPONIBLE
ASIENTO N° 7					
01.01.02.01.04	Tintas pinturas y diluyentes	2,251,888.40	1,500,000.00		751,888.40
01.01.02.03.02	Materiales y productos minerales y asfálticos	3,424,033.85	2,000,000.00		1,424,033.85
01.01.02.03.01	Materiales y productos metálicos	1,259,906.01	500,000.00		759,906.01
01.01.02.03.06	Materiales y productos de plástico	1,137,232.38	500,000.00		637,232.38
01.01.02.03.99	Otros materiales de uso en la construcción	1,918,375.60	500,000.00		1,418,375.60
01.01.01.07.01	Actividades de capacitación	466,949.25		5,000,000.00	5,466,949.25
		5,675,922.25	5,000,000.00	5,000,000.00	2,175,922.25

a) Justificación del movimiento presupuestario que se realiza

Se realiza la modificación presupuestaria solicitada por el Encargado de Cooperación técnica para presupuestar el monto que le corresponde aportar a la Municipalidad para la participación de I Congreso Soluciones Metropolitanas 2016, participación que fue aprobada por la Alcaldía y por el Concejo Municipal, dicho Congreso tiene como objetivo Establecer las relaciones necesarias para el desarrollo del Congreso Soluciones Metropolitanas que busca la articulación entre alcaldías del Gran Área Metropolitana, estableciendo una plataforma integral con otras organizaciones e instituciones públicas y privadas, para crear una nueva agenda urbana, compuesta por planteamientos, abordajes y herramientas innovadoras para la planificación urbana y regional

CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	SALDO DISPONIBLE	SUMA QUE SE REBAJA	SUMA QUE SE AUMENTA	NUEVO SALDO DISPONIBLE
ASIENTO N° 8					
03.02.14.05.02.02	Construcción de acera de acceso al parque de Chimina	2,670,422.82	2,670,422.82		0.00
03.02.15.05.02.02	Construcción de puente peatonal y alcantarilla para desfogue en quebrada Barrio España, Comunidad Esperanza	4,516,573.25	4,516,573.25		0.00
03.02.16.05.02.02	Construcción cordón y caño de 200 mts lineales en Calle La Mina	7,200,000.00	7,200,000.00		0.00
03.02.16.02.03.02	Construcción de acera de acceso al parque de Chimina	0.00		2,670,422.82	2,670,422.82
03.02.16.02.03.02	Construcción de puente peatonal y alcantarilla para desfogue en quebrada Barrio España, Comunidad Esperanza	0.00		4,516,573.25	4,516,573.25
03.02.16.02.03.02	Construcción cordón y caño de 200 mts lineales en Calle La Mina	0.00		7,200,000.00	7,200,000.00
		14,386,996.07	14,386,996.07	14,386,996.07	14,386,996.07

a) Justificación del movimiento presupuestario que se realiza

Se realiza la modificación presupuestaria solicitada por la Directora de Inversiones y Obras para pasar los proyectos de obra por contrato a obra por administración para la compra de productos y materiales minerales y asfalto, para que los proyectos sean ejecutados por las cuadrillas del Servicio de Mantenimiento de Caminos y Calles.



MUNICIPALIDAD DE SANTA ANA
DIRECCIÓN HACIENDA MUNICIPAL
MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA 06-2016
APROBADA POR EL CONCEJO MUNICIPAL EN LA SESIÓN ORDINARIA

CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	SALDO DISPONIBLE	SUMA QUE SE REBAJA	SUMA QUE SE AUMENTA	NUEVO SALDO DISPONIBLE
ASIENTO N° 9					
02 28 01 04 03	Servicios de ingeniería	12,000,000.00	12,000,000.00		0.00
02 28 01 05 03	Transporte al exterior	300,000.00	300,000.00		0.00
02 28 01 02 02	Servicio de energía eléctrica	604,655.00	500,000.00		104,655.00
02 28 01 02 04	Servicios de telecomunicaciones	856,880.00	771,190.00		85,690.00
02 28 02 04 02	Repuestos y accesorios	1,000,000.00	1,000,000.00		0.00
02 28 01 04 05	Desarrollo de servicios informáticos	0.00		6,071,190.00	6,071,190.00
02 28 05 01 99	Equipo Diverso	0.00		8,300,000.00	8,300,000.00
02 28 05 01 05	Equipo y programas de cómputo	1,000,000.00		200,000.00	1,200,000.00
		15,761,535.00	14,571,190.00	14,571,190.00	15,761,535.00

a) Justificación del movimiento presupuestario que se realiza

Se realiza la modificación presupuestaria solicitada por la Ing. Emilia Jiménez para dar contenido presupuestario a las cuentas de Desarrollo de servicios informáticos para el levantamiento de datos multimedia en tiempo real, para el sistema de alerta temprana, ambiente, geodesia, construcción de infraestructura pluvial y caminos, Equipo Diverso para la compra de una estación meteorológica, un sensor para deslizamiento, aparatado de GPS para levantamiento de datos y Equipo y programas de cómputo para la compra de una tablet para hacer levantamientos de campo en atención de emergencias.

CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	SALDO DISPONIBLE	SUMA QUE SE REBAJA	SUMA QUE SE AUMENTA	NUEVO SALDO DISPONIBLE
ASIENTO N° 10					
02 25 01 03 03	Impresión encuadernación y otros	730,000.00	706,000.00		24,000.00
02 25 01 07 01	Actividades de capacitación	0.00		706,000.00	706,000.00
		730,000.00	706,000.00	706,000.00	730,000.00

a) Justificación del movimiento presupuestario que se realiza

Se realiza la modificación presupuestaria solicitada por el Encargado del Servicio de Protección del Medio Ambiente para dar contenido presupuestario a la Cuenta Actividades de Capacitación para la curso: Innovaciones en Liderazgo: Sostenibilidad, ética y Toma de Decisiones, para así poder cumplir con el cumplimiento del Voto Garabito, dado que se requieren mayores y mejores habilidades para un mejor desempeño en la ejecución de acciones tendientes a mitigar y compensar los daños ambientales presentes en la Cuenca del río Uruca.

CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	SALDO DISPONIBLE	SUMA QUE SE REBAJA	SUMA QUE SE AUMENTA	NUEVO SALDO DISPONIBLE
ASIENTO N° 11					
02 02 02 01 01	Combustibles y lubricantes	15,000,000.00	15,000,000.00		0.00
02 02 01 01 02	Alquiler de maquinaria, equipo y mobiliario	177,880.00	177,880.00		0.00
02 02 01 08 06	Reparación de equipo de comunicación	250,000.00	250,000.00		0.00
02 02 01 05 01	Transporte dentro del país	999,490.00	999,490.00		0.00
02 02 02 01 04	Tintas pinturas y diluyentes	897,300.00	897,300.00		0.00
02 02 02 03 06	Productos de plástico	300,000.00	300,000.00		0.00
02 02 02 99 01	Útiles y materiales de oficina y de cómputo	50,000.00	50,000.00		0.00
02 02 02 99 03	Productos de la papel cartón e impresos	100,000.00	100,000.00		0.00
02 02 01 08 05	Mantenimiento de equipo de transporte	341,642.00		10,000,000.00	10,341,642.00
02 02 02 04 02	Repuestos y accesorios	0.00		7,274,670.00	7,274,670.00
02 02 06 03 99	Otras prestaciones a terceras personas	0.00		500,000.00	500,000.00
		18,116,312.00	17,774,670.00	17,774,670.00	18,116,312.00

a) Justificación del movimiento presupuestario que se realiza

Se realiza la modificación presupuestaria solicitada por el Encargado de Servicios Generales para reforzar las cuentas de Mantenimiento de equipo transporte y Repuestos y Accesorios, dado que los gastos de esas cuentas han aumentado dado que la generación de residuos ha aumentado en el 2016 por lo que se ha tenido incluso hacer que los camiones recolectores hagan doble viaje para poder realizar la recolección en su totalidad. Además se refuerza la cuenta de Otras prestaciones a terceras personas, según solicitud de la Administradora de Salarios para el pago de los subsidios por incapacidad.

CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	SALDO DISPONIBLE	SUMA QUE SE REBAJA	SUMA QUE SE AUMENTA	NUEVO SALDO DISPONIBLE
ASIENTO N° 12					
02 09 02 02 99 03	Productos de papel, cartón e impresos	496,376.00	496,376.00		0.00
02 09 02 02 99 07	Útiles mat de cocina y comedor	285,699.00	285,699.00		0.00
02 09 02 01 05 03	Transportes al exterior	3,692,082.96	3,692,082.96		0.00
02 09 01 03 02 06 01	Intereses préstamo Casa Cultura	27,665,456.51	12,665,456.51		15,000,000.00
02 09 01 08 02 06 01	Amortización préstamo Casa Cultura	10,473,037.47	300,000.00		10,173,037.47
02 09 01 06 02 03	Ayudas a funcionarios	524,489.00	524,489.00		0.00
02 09 02 03 02 06 01	Intereses préstamo piscina	6,299,756.76	1,028,704.37		5,271,052.39
02 09 02 01 03 03	Impresión, encuadernación y otros	118,700.00	118,700.00		0.00
02 09 02 01 03 04	Transporte bienes	360,000.00	260,000.00		100,000.00
02 09 01 01 04 05	Desarrollo en sistemas informáticos	7,500,000.00	815,922.73		6,684,077.27
02 09 02 01 04 99	Otros servicios de gestión y apoyo	68,440.00		500,000.00	568,440.00
02 09 02 02 99 99	Otros útiles materiales y suministros	651,815.00		500,000.00	1,151,815.00
02 09 02 01 01 99	Otros alquileres	1,428,300.00		600,000.00	2,028,300.00
02 09 02 02 99 04	Textiles y vestuario	1,038,344.18		4,192,803.47	5,231,147.65
02 09 02 01 05 02	Transportes dentro del país	1,290,000.00		750,000.00	2,040,000.00



**MUNICIPALIDAD DE SANTA ANA
DIRECCIÓN HACIENDA MUNICIPAL
MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA 06-2016
APROBADA POR EL CONCEJO MUNICIPAL EN LA SESIÓN ORDINARIA**

02.09.02.02.99.03	Alimentos y bebidas	602,482.40		1,800,000.00	2,402,482.40
02.09.01.06.03.99	Otras prestaciones a terceras personas	6,651.00		150,000.00	156,651.00
02.09.01.06.04.01	Asociación EMAI	0.00		10,665,922.73	10,665,922.73
02.09.02.08.02.06.01	Amortización préstamo piscina	4,471,295.63		1,028,704.37	5,500,000.00
		66,972,925.91	20,187,430.57	20,187,430.57	66,972,925.91

a) Justificación del movimiento presupuestario que se realiza

Se realiza la modificación presupuestaria solicitada por la Directora Administrativa incluir los recursos en las cuentas de Alimentos y Bebidas, Transportes dentro de país, Otros útiles materiales y Suministros, Otros Servicios de Gestión y Apoyo, para cubrir los gastos de la Asociación Cívica para desfile navideño (3.500.000,00). Se refuerza la cuenta de Otros servicios de gestión y apoyo para contratación de actividad infantil, para inauguración del portal. Se traslada la cuenta de Viajes al Exterior a textiles y vestuario a solicitud de la Asociación Folclórica Tarahumar para compra de telas. Se refuerza esa cuenta también para cubrir costo de solicitud de Escuela de San Rafael de camisetas para carrera recreativa. Se refuerza la cuenta de Otros Alquileres para colaboración con toldos a Hogar Ancianos Piedades y Festejos Patronales en Pozos. 6. Se incluye aporte para la Asociación EMAI, para cubrir costos faltantes para pago de profesores. Se ajusta la cuentas de amortización e intereses del préstamo de la piscina, para cubrir cuotas hasta diciembre. Además se refuerza la cuenta de Otras prestaciones a terceras personas, según solicitud de la Administradora de Salarios para el pago de los subsidios por incapacidad.

CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	SALDO DISPONIBLE	SUMA QUE SE REBAJA	SUMA QUE SE AUMENTA	NUEVO SALDO DISPONIBLE
ASIENTO N° 13					
02.04.01.07.01	ACTIVIDADES DE CAPACITACION	418,215.00	418,215.00		0.00
02.04.01.08.01	MANTENIMIENTO DE EDIFICIOS Y LOCALES	394,203.00	394,203.00		0.00
02.04.02.04.02	REPUESTOS Y ACCESORIOS	200,000.00	200,000.00		0.00
02.04.02.99.04	TEXTILES Y VESTUARIOS	200,000.00	200,000.00		0.00
02.04.02.99.05	UTILES Y MATERIALES DE LIMPIEZA	184,180.00	184,180.00		0.00
02.04.02.99.02	UTILES Y MATERIALES MEDICO, HOSPITALARIO Y DE INVESTIGACION	100,000.00	100,000.00		0.00
02.04.05.01.03	EQUIPO DE COMUNICACIÓN	279,600.00	279,600.00		0.00
02.04.00.02.01	TIEMPO EXTRAORDINARIO	1,256,356.74	1,256,356.74		0.00
02.04.01.03.02	PUBLICIDAD Y PROPAGANDA	100,000.00	100,000.00		0.00
02.04.02.01.02	PRODUCTOS FARMACEUTICOS Y MEDICINALES	350,000.00	350,000.00		0.00
02.04.02.02.02	PRODUCTOS AGROFORESTALES	200,000.00	200,000.00		0.00
02.04.02.99.01	MATERIALES Y SUMINISTROS DE	226,957.32	226,957.32		0.00
02.04.02.99.03	PRODUCTOS DE PAPEL CARTON E IMPRESOS	125,336.16	125,336.16		0.00
02.04.00.01.05	SUPLENCIAS	2,525,565.41	1,500,000.00		1,025,565.41
02.04.00.01.01	SUELDOS FIJOS	1,416,544.86		5,284,848.22	6,701,393.08
02.04.00.06.03.99	OTRAS PRESTACIONES A TERCERAS PERSONAS	63,949.00		250,000.00	313,949.00
		8,040,907.49	5,534,848.22	5,534,848.22	8,040,907.49

a) Justificación del movimiento presupuestario que se realiza

Se realiza la modificación presupuestaria solicitada por el Administrador de Cementerios y por la Administradora de Salarios para reforzar las cuentas de Sueldos Fijos para cubrir los sábados y domingos que han trabajado por la situación de emergencia como la caída de la tapia del costado sur del Camposanto y los que faltan para finalizar el año y la cuenta de Otras prestaciones a terceras personas en la que pagan los subsidios por incapacidades.

CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	SALDO DISPONIBLE	SUMA QUE SE REBAJA	SUMA QUE SE AUMENTA	NUEVO SALDO DISPONIBLE
ASIENTO N° 14					
02.23.02.99.99	Otros útiles materiales y suministros	500,000.00	350,000.00		150,000.00
02.23.02.01.04	Tintas pinturas y diluyentes	1,000,000.00	1,000,000.00		0.00
02.23.02.99.01	Utiles y materiales de oficina y de cómputo	500,000.00	400,000.00		100,000.00
02.23.01.08.05	Mantenimiento de Equipo de Transporte	765,777.31		1,000,000.00	1,765,777.31
02.23.00.02.01	Tiempo extraordinario	2,000,000.00		600,000.00	2,600,000.00
02.23.06.03.99	Otras prestaciones a terceras personas	628,000.00		150,000.00	778,000.00
		5,393,777.31	1,750,000.00	1,750,000.00	5,393,777.31

a) Justificación del movimiento presupuestario que se realiza

Se realiza la modificación presupuestaria solicitada por el Director de Servicios para reforzar las cuentas de Mantenimiento y Reparación de Equipo de Transporte y la cuenta de Tiempo Extraordinario, para poder cumplir con los pagos hasta diciembre. Además se refuerza la cuenta de Otras prestaciones a terceras personas, según solicitud de la Administradora de Salarios para el pago de los subsidios por incapacidad.



**MUNICIPALIDAD DE SANTA ANA
DIRECCIÓN HACIENDA MUNICIPAL
MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA 06-2016
APROBADA POR EL CONCEJO MUNICIPAL EN LA SESIÓN ORDINARIA**

CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	SALDO DISPONIBLE	SUMA QUE SE REBAJA	SUMA QUE SE AUMENTA	NUEVO SALDO DISPONIBLE
ASIENTO N° 15					
02.09.01.01.03.02	Publicidad y propaganda	991,000.00	600,000.00		391,000.00
02.09.01.01.03.03	Impresión y encuadernación	151,275.00	150,000.00		1,275.00
02.09.01.01.03.04	Transporte de bienes	295,000.00	295,000.00		0.00
02.09.01.01.08.04	Mant. Rep.equipo de producc.	47,212.00	47,212.00		0.00
02.09.01.01.08.08	Mant.de equipo de computo	500,000.00	300,000.00		200,000.00
02.09.01.02.01.01	Combustibles y lubricantes	300,000.00	300,000.00		0.00
02.09.01.02.01.02	Productos farmacéuticos	100,000.00	100,000.00		0.00
02.09.01.02.01.09	Otros productos químicos	200,000.00	200,000.00		0.00
02.09.01.02.03.01	Materiales y prod. metálicos	101,601.00	100,000.00		1,601.00
02.09.01.02.99.03	Prod.de papel y cartón	200,035.00	200,000.00		35.00
02.09.01.02.99.04	Textiles y vestuarios	120,757.00	100,000.00		20,757.00
02.09.01.02.99.99	Otros útilt, mat. Y suministros	1,636,067.00	635,000.00		1,001,067.00
02.09.01.05.01.05	Equipos y prog.computo	300,000.00	300,000.00		0.00
02.09.01.02.03.05	Materiales y productos de plástico	0.00		100,000.00	100,000.00
02.09.01.02.99.05	Útiles y materiales de limpieza	214.00		497,212.00	497,426.00
02.09.01.05.01.01	Equipo de producción	0.00		100,000.00	100,000.00
02.09.01.05.01.03	Equipo de comunicación	0.00		400,000.00	400,000.00
02.09.01.05.01.04	Equipo y mobiliario de oficina	0.00		600,000.00	600,000.00
02.09.01.05.01.07	Equipo educacional deportivo y recreativo	0.00		1,630,000.00	1,630,000.00
		4,943,161.00	3,327,212.00	3,327,212.00	4,943,161.00

Se realiza la modificación presupuestaria solicitada por el EMAI para compra de basurero grande con tapa para basura y reciclaje, manguera, taladro y saran para tapar la vista a los basureros, compra de aire acondicionado para bodega de instrumentos y compra de un órgano, y una pantalla para sala de solfeo y cultura musical.

CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	SALDO DISPONIBLE	SUMA QUE SE REBAJA	SUMA QUE SE AUMENTA	NUEVO SALDO DISPONIBLE
ASIENTO N° 16					
03.02.01.01.09.02.02	Sumas específicas sin asignación presupuestaria	14,252,805.00	14,252,805.00		0.00
03.02.01.01.02.03.02	Materiales y productos minerales y asfálticos	0.00		10,943,597.93	10,943,597.93
03.02.01.01.06.03.99	Prestaciones legales	0.00		3,309,207.07	3,309,207.07
		14,252,805.00	14,252,805.00	14,252,805.00	14,252,805.00

Se realiza la modificación presupuestaria solicitada por la Junta Vial Cantonal para dar contenido presupuestario al monto que se tenía sin asignación presupuestaria, para presupuestar la liquidación laboral de Gamaliel Umaña quien se acogió a su pensión para dar contenido presupuestario a la cuenta de materiales y productos minerales y asfálticos.

CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	SALDO DISPONIBLE	SUMA QUE SE REBAJA	SUMA QUE SE AUMENTA	NUEVO SALDO DISPONIBLE
ASIENTO N° 17					
01.01.02.99.01	Útiles y materiales de oficina y cómputo	2,591,061.15	1,500,000.00		1,091,061.15
02.03.02.01.01	Combustibles y lubricantes	765,368.39	650,000.00		115,368.39
02.05.01.08.05	Mantenimiento de equipo de transporte	1,610,000.00	250,000.00		1,360,000.00
01.01.06.03.99	Otras prestaciones a terceras personas	0.00		1,500,000.00	1,500,000.00
02.05.06.03.99	Otras prestaciones a terceras personas	0.00		250,000.00	250,000.00
02.03.06.03.99	Otras prestaciones a terceras personas	0.00		650,000.00	650,000.00
		4,966,429.54	2,400,000.00	2,400,000.00	4,966,429.54

Se realiza la modificación presupuestaria solicitada por la Administradora de Salarios para reforzar la cuenta de Otras prestaciones a terceras personas para el pago de los subsidios por incapacidad.



**MUNICIPALIDAD DE SANTA ANA
DIRECCIÓN HACIENDA MUNICIPAL
MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA 06-2016
APROBADA POR EL CONCEJO MUNICIPAL EN LA SESIÓN ORDINARIA**

MODIFICACIONES DE PROGRAMA A PROGRAMA

CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	SALDO DISPONIBLE	SUMA QUE SE REBAJA	SUMA QUE SE AUMENTA	NUEVO SALDO DISPONIBLE
ASIENTO N° 18					
02.09.01.01.04.05	Desarrollo en sistemas informáticos	6,684,077.27	499,783.35		6,184,293.92
01.01.00.02.01	Tiempo extraordinario	1,525,245.00		376,730.76	1,901,975.76
01.01.00.03.03	Decimotercer mes	91,758,361.00		31,394.00	91,789,755.00
01.01.00.04.01	Contribución patronal al seguro de salud de la c.c.s.s.	22,774,117.00		34,847.60	22,808,964.60
01.01.00.04.05	Contribución patronal banco pop	1,555,546.00		1,883.65	1,557,429.65
01.01.00.05.01	Contribución patronal seguro pensiones	12,049,095.47		19,137.92	12,068,233.39
01.01.00.05.02	Aporte pat. régimen obligatorio pensiones complem.	4,666,649.49		5,650.96	4,672,300.45
01.01.00.05.03	Contribución patronal a otros fondos adm por otros e.p.	8,333,302.97		11,301.92	8,344,604.89
01.01.00.05.05	Contribución patronal a fondos administrados por entes privados	18,768,317.70		18,836.54	18,787,154.24
		168,114,711.90	499,783.35	499,783.35	168,114,711.90

a) Justificación del movimiento presupuestario que se realiza

Se realiza la modificación presupuestaria solicitada por el EMAI para presupuestar las horas extras para el levantamiento de la base de datos que en un inicio se iba a contratar los servicios pero hora se tomo la decisión que lo haga el compañero Edgardo Sibaja del departamento de informática.

CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	SALDO DISPONIBLE	SUMA QUE SE REBAJA	SUMA QUE SE AUMENTA	NUEVO SALDO DISPONIBLE
ASIENTO N° 19					
02.09.01.01.04.05	Servicios en Desarrollo de Sistemas Informaticos	6,184,293.92	6,184,077.27		216.65
01.01.02.03.05	Productos de vidrio	497,000.00	497,000.00		0.00
01.01.01.08.01	Mantenimiento edificios	4,406,089.00	1,500,000.00		2,906,089.00
01.01.01.05.03	Transportes al exterior	1,007,788.36	1,003,000.00		4,788.36
01.01.01.05.02	Viaticos dentro del pais	1,437,375.88	252,622.73		1,184,753.15
02.10.09.06.04.02.03	Fundación GAD	0.00		3,000,000.00	3,000,000.00
02.03.02.03.01	Productos metálicos	2,710,129.30		4,000,000.00	6,710,129.30
02.03.02.03.02	Productos minerales y asfálticos	0.00		1,000,000.00	1,000,000.00
02.03.00.02.01	Tiempo Extraordinario	0.00		1,000,000.00	1,000,000.00
02.03.00.03.99	Otros incentivos salariales	4,537,856.41		100,000.00	4,637,856.41
02.03.00.04.01	Contrib. Pat. al Seguro de Salud de la C.C.S.S.	5,518,181.51		92,500.00	5,610,681.51
02.03.00.04.05	Contrib. Patronal Banco Pop	298,275.73		5,000.00	303,275.73
02.03.00.05.01	Contrib. Patronal Seguro Pensiones	2,653,915.19		50,800.00	2,704,715.19
02.03.00.05.02	Aporte Pat. Rég. Obligatorio Pensiones Complem.	894,835.19		15,000.00	909,835.19
02.03.00.05.03	Contrib. Pat. a Otros Fondos Adm por Otros E.P.	1,789,676.38		30,000.00	1,819,676.38
02.03.00.05.05	Contribución Patronal a fondos administrados por entes privados	4,008,874.74		50,000.00	4,058,874.74
02.03.00.03.03	Décimotercer mes 8,33%	19,607,166.17		93,400.00	19,700,566.17
		55,551,457.78	9,436,700.00	9,436,700.00	55,551,457.78

a) Justificación del movimiento presupuestario que se realiza

Se realiza la modificación presupuestaria solicitada por la Directora Administrativa dado que a petición del señor Adrian Zamora, Encargado de Cuadrillas solicita reforzar las cuentas de Productos Metálicos y Productos Minerales y Asfálticos del Servicios de Caminos y Calles para poder contar con recursos para poder terminar el año. Se incluye recursos para reforzar la cuenta de horas Extras de Caminos y Calles, para atender cualquier eventualidad. Se incluye un aporte a la Fundación GAD, según solicitud presentada a la Alcaldía

CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	SALDO DISPONIBLE	SUMA QUE SE REBAJA	SUMA QUE SE AUMENTA	NUEVO SALDO DISPONIBLE
ASIENTO N° 20					
01.01.02.99.03	Productos de papel cartón e impresos	2,314,873.00	200,000.00		2,114,873.00
02.10.01.06.03.99	Otras prestaciones a terceras personas	0.00		200,000.00	200,000.00
		676,903,536.86	200,000.00	200,000.00	2,314,873.00

a) Justificación del movimiento presupuestario que se realiza

Se realiza la modificación presupuestaria solicitada por la Administradora de Salarios para reforzar la cuenta de Otras prestaciones a terceras personas para el pago de los subsidios por incapacidad.

ALCALDE
MUNICIPAL

DIRECTOR DE
HACIENDA

CONTADOR MUNICIPAL



Dictamen n.º 56

6. Traslado de moción presentada por el Sr. Regidor José Daniel Córdoba Molina, en la Sesión Ordinaria n.º21 del 20 de setiembre del 2016 en el punto de agenda N°7. Asunto: Propone la reforma parcial del Reglamento para el Pago de Pluses Salariales de la Municipalidad de Santa Ana, para que reconozca el plus de disponibilidad a los profesionales en derecho que prestan sus servicios en la modalidad supracitada: Pago disponibilidad a profesionales en derecho contratados bajo el status del 118 del Código Municipal. Tendrán derecho al pago de un plus salarial por concepto de disponibilidad los profesionales contratados como personal de confianza. Este porcentaje será de un cuarenta y cinco por ciento sobre la base salarial que perciban.

La Comisión de Hacienda y Presupuesto recomienda al Concejo Municipal:

- a. Aprobar la reforma parcial del Reglamento para el Pago de Pluses Salariales de la Municipalidad de Santa Ana, en el artículo 32, incluir el inciso F) y la modificación del artículo 33 quedando de la siguiente forma:

Artículo 32.- Determinación de puestos: La disponibilidad está íntimamente relacionada a la necesidad de que el servicio sea continuo. Por lo tanto; es preciso determinar los puestos que en atención a los requerimientos de la buena marcha del servicio municipal, demandan estar afectos al régimen de disponibilidad. Mediante un estudio técnico elaborado por el Proceso de Recursos Humanos, la Alcaldía fijará o eliminará el régimen de disponibilidad de los puestos, procurando armonizar la continuidad del servicio con la calidad de vida de las personas trabajadoras afectos a este régimen.

Sin perjuicio de los futuros servicios que la Municipalidad llegare a implementar; a la fecha de aprobación del presente reglamento, los servicios afectos al régimen de disponibilidad, son los siguientes:

- a) Cementerios
- b) Saneamiento Ambiental Básico
- c) Mantenimiento de Caminos y Calles
- d) Conectividad bancaria
- e) Servicios Generales
- f) A los profesionales que prestan sus servicios contratados bajo el régimen del artículo 118 del Código Municipal, como personal de confianza.

Artículo 33.- Compensación económica por disponibilidad: A la persona trabajadora cubierta por el régimen de disponibilidad, en los incisos a), b), c), d), e) y f) del artículo anterior se le reconocerá una compensación económica

que consiste en un veinticinco por ciento adicional, calculando sobre el salario base.

- b. Instruir a la Administración para que realice la publicación en el diario oficial.

Dictamen n.º 57

7. Memorial MSA-ALC-01-227-2016 del Lcdo. Gerardo Oviedo Espinoza, Alcalde Municipal, conocido por el Concejo Municipal en la Sesión Ordinaria n.º 16 del 16 de agosto de 2016. Asunto: Traslada la solicitud que presenta la Seccional de ANEP para el aumento salarial correspondiente al segundo semestre del 2016.

La Comisión de Hacienda y Presupuesto recomienda al Concejo Municipal:

- a. Aprobar para los funcionarios municipales un aumento salarial del 1% correspondiente al II semestre del 2016.
- b. Autorizar al Lcdo. Gerardo Oviedo Espinoza, Alcalde Municipal, firmar un convenio simple con los representantes de los funcionarios municipales para este fin.

	TOTAL ACTUAL	TOTAL ACTUAL 1%
Sueldos Fijos	725.289.600,00	7.252.896,00
Jornales	-	-
Servicios especiales	-	-
Suplencias	-	-
Tiempo Extraordinario	-	-
Recargo de funciones	-	-
Disponibilidad laboral	6.749.125,00	67.491,25
Retribución por años servidos	152.917.304,00	1.529.173,04
Rest. al ejercicio liberal de la profesión	118.908.330,00	1.189.083,30
Décimotercer mes 8,33%	86.782.984,42	



		867.829,84
Aguinaldo de Salario Escolar	15.475.948,20	154.759,48
Salario escolar 8,23%	185.785.692,66	1.857.856,93
Otros incentivos salariales	37.948.179,00	379.481,79
Contrib. Pat.Seg de Salud C.C.S.S.	113.552.836,34	1.135.528,36
Contrib. Patronal Banco Pop	6.137.991,15	61.379,91
Contrib. Pat. Seguro Pensiones	60.397.832,95	603.978,33
Ap Pat. Rég. Oblig. Pens Comp.	18.413.973,46	184.139,73
Cont.Pat.Otros Fond. Adm /Otros E.P	36.827.946,92	368.279,47
Contribución Patronal a fondos administrados por entes privados	61.379.911,53	613.799,12
Total de la diferencia según el porcentaje de cada aumento.		16.265.676,56

Votos a favor: Sr. César Chavarría Saborío, Sra. Norma Solís Gómez.

En contra: Sr. Luis Fernando Marín Guerrero.

Luis Fernando Marín Guerrero
Coordinador

Nathalia Mora Delgado
Secretaria de Comisiones

MSA-SCM-SEC-01-161-2016

DICTAMEN DE MINORÍA PROPUESTO POR EL REGIDOR PROPIETARIO LUIS FERNANDO MARÍN GUERRERO

Comisión de Hacienda y Presupuesto

Miércoles 19 de octubre de 2016
Hora inicio: 6:30 p.m.

Hora finalización: 8:00 p.m.

Dictamen n.º 57

1. Memorial MSA-ALC-01-227-2016 del Lcdo. Gerardo Oviedo Espinoza, Alcalde Municipal, conocido por el Concejo Municipal en la Sesión Ordinaria n.º 16 del 16 de agosto de 2016. Asunto: Traslada la solicitud que presenta la Seccional de ANEP para el aumento salarial correspondiente al segundo semestre del 2016.

Se recomienda al Concejo Municipal, aprobar para los funcionarios municipales, en consideración a las posibilidades económico-financieras, un aumento salarial escalonado según el decreto del Gobierno N° 39874-MTSS-H, publicado en La Gaceta n° 171 del 6 de setiembre del 2016, correspondiente al II semestre del 2016, al cual debe incluirse lo establecido en el Artículo 66, inciso d. de la Convención Colectiva de la Municipalidad de Santa Ana.

SALARIO MENSUAL	CLASE DE PUESTO	Cantidad de puestos en esa clase	Total Salario Bruto para 6 meses (II-Sem 2016)	Incremento general por costo de vida	Incremento Escalonado	Incremento total	Reajuste del 20% según art. 66 Conv Colect.	Salario mensual propuesto	Total salario bruto para 6 meses (II-Sem 2016) propuesta escalonada
371.600,00	Operario Municipal 1A	6	13.377.600,00	0,01%	0,75%	0,7600%	0,9120%	375.000,00	13.500.000,00
383.400,00	Operario Municipal 1B	71	163.328.400,00	0,01%	0,56%	0,5725%	0,6870%	386.100,00	164.478.600,00
407.600,00	Operario Municipal 1C	24	58.694.400,00	0,01%	0,38%	0,3850%	0,4620%	409.500,00	58.968.000,00
407.600,00	Administrativo	7	17.119.200,00	0,01%	0,19%	0,1975%	0,2370%	408.600,00	17.161.200,00
447.400,00	Operario Municipal 1D	13	34.897.200,00	0,01%	0,00%	0,0100%	0,0120%	447.500,00	34.905.000,00
487.000,00	Operario Municipal 1D	4	11.688.000,00	0,01%	0,00%	0,0100%	0,0120%	487.100,00	11.690.400,00
476.000,00	Técnico Municipal 1A	26	74.256.000,00	0,01%	0,00%	0,0100%	0,0120%	476.100,00	74.271.600,00
506.300,00	Técnico Municipal 2A	6	18.226.800,00	0,01%	0,00%	0,0100%	0,0120%	506.400,00	18.230.400,00
626.500,00	Técnico Municipal 2B	19	71.421.000,00	0,01%	0,00%	0,0100%	0,0120%	626.600,00	71.432.400,00
731.500,00	Profesional Municipal 1A	24	105.336.000,00	0,01%	0,00%	0,0100%	0,0120%	731.600,00	105.350.400,00
767.900,00	Profesional Municipal 1B	1	4.607.400,00	0,01%	0,00%	0,0100%	0,0120%	768.000,00	4.608.000,00
803.800,00	Profesional Municipal 2A	25	120.570.000,00	0,01%	0,00%	0,0100%	0,0120%	803.900,00	120.585.000,00
883.400,00	Profesional Municipal 2B	5	26.502.000,00	0,01%	0,00%	0,0100%	0,0120%	883.600,00	26.508.000,00
970.800,00	Director	6	34.948.800,00	0,01%	0,00%	0,0100%	0,0120%	971.000,00	34.956.000,00
	Totales	237	754.972.800,00						756.645.000,00

Luis Fernando Marín Guerrero
Regidor Propietario

Nathalia Mora Delgado
Secretaria de Comisiones

ACUERDO NÚMERO CUATRO: APROBADO POR MAYORÍA CALIFICADA Y EN FIRME: APROBAR EL DICTAMEN DE MAYORÍA CONTENIDO EN EL

DICTAMEN 57 DE LA COMISIÓN DE HACIENDA Y PRESUPUESTO, OFICIO MSA-SCM-SEC-01-160-2016:

4.1. APROBAR PARA LOS FUNCIONARIOS MUNICIPALES UN AUMENTO SALARIAL DEL 1% CORRESPONDIENTE AL II SEMESTRE DEL 2016.

4.2. AUTORIZAR AL LCDO. GERARDO OVIEDO ESPINOZA, ALCALDE MUNICIPAL, FIRMAR UN CONVENIO SIMPLE CON LOS REPRESENTANTES DE LOS FUNCIONARIOS MUNICIPALES PARA ESTE FIN.

Votos a favor: Karla Zamora Aguilar, Adriana Villalobos Brenes, Norma Solís Gómez, Luis Fernando Marín Guerrero, José Ramón Sibaja Montero, César Julio Chavarría Saborío.

En contra: Alex Montero Salas, Luis Fernando Marín Guerrero

Somete a votación los dictámenes 53, 54, 55, 56.

ACUERDO NÚMERO CINCO: APROBADO DE FORMA UNÁNIME Y EN FIRME: APROBAR LOS DICTÁMENES 53, 54, 55 Y 56 DE LA COMISIÓN DE HACIENDA Y PRESUPUESTO, OFICIO MSA-SCM-SEC-01-160-2016:

5.1. TOMAR NOTA Y ARCHIVAR EL MEMORIAL UNCASA-06-2016 DE LA SRA. LILLIANA ÁLVAREZ ANCHÍA, PRESIDENTE, UNIÓN CANTONAL DE ASOCIACIONES DE SANTA ANA, DONDE ENTREGA LOS ESTADOS FINANCIEROS DEL PROYECTO CECUDI, CORRESPONDIENTES AL TERCER (JULIO-AGOSTO-SEPTIEMBRE) Y CUARTO (OCTUBRE-NOVIEMBRE-DICIEMBRE) TRIMESTRE DEL 2015 Y PRIMER TRIMESTRE DEL 2016 (ENERO-FEBRERO-MARZO) 2016.

5.2. TOMAR NOTA Y ARCHIVAR LOS DOCUMENTOS PRESENTADOS POR LA SRA. AURIA VALVERDE ALFARO, PRESIDENTE, APEDISPROSA, EXPONEN DETALLES DE FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO Y SU SITUACIÓN FINANCIERA.

5.3. APROBAR LA MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA N° 06-2016 CON SU RESPECTIVO PLAN OPERATIVO.

5.4.1. APROBAR LA REFORMA PARCIAL DEL REGLAMENTO PARA EL PAGO DE PLUSES SALARIALES DE LA MUNICIPALIDAD DE SANTA ANA, EN EL ARTÍCULO 32, INCLUIR EL INCISO F) Y LA MODIFICACIÓN DEL ARTÍCULO 33 QUEDANDO DE LA SIGUIENTE FORMA:

ARTÍCULO 32.- DETERMINACIÓN DE PUESTOS: LA DISPONIBILIDAD ESTÁ ÍNTIMAMENTE RELACIONADA A LA NECESIDAD DE QUE EL SERVICIO SEA CONTINUO. POR LO TANTO; ES PRECISO DETERMINAR LOS PUESTOS QUE EN ATENCIÓN A LOS REQUERIMIENTOS DE LA BUENA MARCHA DEL SERVICIO MUNICIPAL, DEMANDAN ESTAR AFECTOS AL RÉGIMEN DE DISPONIBILIDAD. MEDIANTE UN ESTUDIO TÉCNICO ELABORADO POR EL PROCESO DE RECURSOS HUMANOS, LA ALCALDÍA FIJARÁ O ELIMINARÁ EL RÉGIMEN DE DISPONIBILIDAD DE LOS PUESTOS, PROCURANDO ARMONIZAR LA CONTINUIDAD DEL SERVICIO CON LA CALIDAD DE VIDA DE LAS PERSONAS TRABAJADORAS AFECTOS A ESTE RÉGIMEN.

SIN PERJUICIO DE LOS FUTUROS SERVICIOS QUE LA MUNICIPALIDAD LLEGARE A IMPLEMENTAR; A LA FECHA DE APROBACIÓN DEL PRESENTE REGLAMENTO, LOS SERVICIOS AFECTOS AL RÉGIMEN DE DISPONIBILIDAD, SON LOS SIGUIENTES:

- A) CEMENTERIOS**
- B) SANEAMIENTO AMBIENTAL BÁSICO**
- C) MANTENIMIENTO DE CAMINOS Y CALLES**
- D) CONECTIVIDAD BANCARIA**
- E) SERVICIOS GENERALES**
- F) A LOS PROFESIONALES QUE PRESTAN SUS SERVICIOS CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL ARTÍCULO 118 DEL CÓDIGO MUNICIPAL, COMO PERSONAL DE CONFIANZA.**

ARTÍCULO 33.- COMPENSACIÓN ECONÓMICA POR DISPONIBILIDAD: A LA PERSONA TRABAJADORA CUBIERTA POR EL RÉGIMEN DE DISPONIBILIDAD, EN LOS INCISOS A), B), C), D), E) Y F) DEL ARTÍCULO ANTERIOR SE LE RECONOCERÁ UNA COMPENSACIÓN ECONÓMICA QUE CONSISTE EN UN VEINTICINCO POR CIENTO ADICIONAL, CALCULANDO SOBRE EL SALARIO BASE.

5.4.2. INSTRUIR A LA ADMINISTRACIÓN PARA QUE REALICE LA PUBLICACIÓN EN EL DIARIO OFICIAL.

Votos a favor: Alex Montero Salas, Karla Zamora Aguilar, Adriana Villalobos Brenes, Norma Solís Gómez, Luis Fernando Marín Guerrero, José Ramón Sibaja Montero, César Julio Chavarría Saborío.

Señor Presidente Alexis Montero Vargas

Indica que se debe seguir con la sesión, además agradece la presencia de los empleados y el respeto que han mantenido durante la sesión.

ARTÍCULO II.

ASUNTOS DE TRÁMITE URGENTE DE LA PRESIDENCIA:

Señor Presidente Alexis Montero Vargas.

Presenta el primer punto.

Primero

2.1 Oficio DFOE-DL-1101- de 24 de octubre de 2015 Contraloría General de la República sobre **APROBACIÓN DEL PRESUPUESTO EXTRAORDINARIO NUMERO 03-2016 DE LA MUNICIPALIDAD DE SANTA ANA.**).

Hace lectura textual del documento, el cual versa sobre la Aprobación del Presupuesto Extraordinario Numero 03-2016 de la Municipalidad De Santa Ana.). Hace ver que es una comunicación, ya que la Administración cuenta con una copia.

Segundo

Señor Presidente Alexis Montero Vargas

Presenta el segundo punto.

2.2 Oficio C-206-2016 de 6 de octubre de 2016 en relación con el **CASO CARTWILL.**

Señala que es un documento extenso, por lo que se le pasara a los señores regidores. Y se **traslada a la comisión de Gobiernos y Administración.**

Hace lectura de la conclusión del documento. Se hace devolución del expediente ya que no se envió el criterio favorable requerido.

ARTÍCULO III.

CORRESPONDENCIA.

Señor Presidente Alexis Montero Salas

Da inicio a la lectura de la correspondencia, y señala que se aprobará todo lo que son traslados en un solo bloque y lo que debe de llevar acuerdo se tomaría por separado.

3.1 Para traslados

1. Memorial oficio MSA-GDH-VRS-01-089-2016 de fecha 18 de octubre del 2016, remitido por Lcda. Sofía Mena Chavarría, Proceso de Vulnerabilidad y Riesgo. Social Solicitan finalización del depósito de la beca estudiantil, ya que actualmente tiene un saldo a favor de 3.700.000 colones. **PARA SU DICTAMEN TRASLADESE A LA COMISIÓN DE BECAS.**
2. Memorial sin oficio de fecha 18 de octubre del 2016, remitido Sra. Leda Guillén Cerdas. Solicita ayuda social para pagos de gastos públicos y alimentación, ya que presenta un desgaste en sus rodillas que le impide laborar. **PARA SU DICTAMEN TRASLADESE A LA COMISIÓN DE ASUNTOS SOCIALES.**
3. Correo electrónico sin oficio de fecha 20 de octubre del 2016, remitido Sra. Katherine Calderón Figueroa. Diligencias de cancelación de credenciales de síndico suplente del distrito Piedades, cantón Santa Ana, que ostenta el señor Marco Antonio Valverde Guillén. **TRASLADESE A LA ADMINISTRACIÓN SECRETARÍA PARA EL TRÁMITE CORRESPONDIENTE.**
4. Correo electrónico sin oficio de fecha 20 de octubre del 2016, remitido por Sra. Lcdo. Mario Alberto Chan Jiménez. Auditor Interno Municipalidad de Santa Ana. Informe sobre Tajo Meco con referentes al malestar de los vecinos por aparentes explosiones de dinamita por parte de la empresa Meco asimismo como la investigación referente a supuestas construcciones que dicha empresa ha realizado

sin el permiso respectivo Municipal. **PARA SU DICTAMEN TRASLADASE A LA COMISIÓN DE ASUNTOS AMBIENTALES**

5. Memorial oficio CG-177-16 de fecha 20 de octubre del 2016, remitido por Lcda. Ericka Ugalde Camacho. Jefe de Área. Solicita el criterio en relación con el expediente 20.089 adiciónese un artículo 9 bis a la Ley de Protección al ciudadano del exceso de requisitos y trámites administrativos, No. 8220 para implementación de sede digital en el sector público. **PARA SU DICTAMEN TRASLADASE A LA LICDA. GEANINA UREÑA SOLANO**
6. Memorial de fecha 12 de octubre del 2016, remitido por Sra. Erika López J. Directora Ejecutiva Casaturis. Solicitan un espacio en la zona pública correspondientes a las calles: Calle 0 de Avenida 0 a Avenida 03, Avenida 01 de Calle 01 a Calle 04, Calle 04 de Avenida 00 a Avenida 01 y Avenida 00 de Calle 01 a Calle 04, esto con el fin de realizar el II Festival Gastronómico y Cultural de Santa Ana.. **PARA SU DICTAMEN TRASLADASE A LA COMISIÓN DE GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN.**
7. Memorial de fecha 13 de octubre del 2016, remitido por Sr. Oscar Aguilar Guillén. Presidente del Club de Leones de Santa Ana. Solicitan ayuda económica para una operación de cataratas de la Sra. Gloria Siles Flores, su costo corresponde a un total de 1.200.000 colones. **PARA SU DICTAMEN TRASLADASE A LA COMISIÓN DE ASUNTOS SOCIALES.**

Somete a aprobación los traslados.

ACUERDO SEIS: CON DISPENSA DE TRÁMITE, DE FORMA UNÁNIME Y EN FIRME: APROBAR EN BLOQUE TODOS LOS TRASLADOS CONTENIDOS EN LA CORRESPONDENCIA RELATIVA A ESTA SESIÓN.

Votos a favor: Alex Montero Salas, Karla Zamora Aguilar, Adriana Villalobos Brenes, Norma Solís Gómez, Luis Fernando Marín Guerrero, José Ramón Sibaja Montero, César Julio Chavarría Saborío.

8. Memorial oficio HAPSA-171-2016 de fecha 18 de octubre del 2016, remitido por Sr. Juan Dionisio Sibaja Porras, Presidente Hogar de Ancianos Piedades de Santa Ana. Solicitan Certificación del representante de la Municipalidad de Santa Ana ante la junta administrativa de la Fundación del Hogar de Ancianos de Piedades

de Santa Ana para dicha renovación de Idoneidad. **TRASLADASE A LA SECRETARIA DEL CONCEJO PARA QUE ELABORE CERTIFICACION**

3.2 Para toma de acuerdos

1. Memorial sin oficio de fecha 14 de octubre del 2016, remitido por el Sr. Cura Párroco, Fray José Ignacio Jiménez Castellanos. Según acuerdo dado, se solicita para los festejos patronales el cierre de las calles cantonales costado norte y oeste del Terreno de la Parroquia. **TOMAR ACUERDO**

Hace ver que se iba a enviar a comisión, pero como es algo próximo, mejor tomar el acuerdo.

Somete a votación.

ACUERDO SIETE: CON DISPENSA DE TRÁMITE, DE FORMA UNÁNIME Y EN FIRME: AUTORIZAR A LA PARROQUIA INMACULADA CONCEPCIÓN DE POZOS DE SANTA ANA, EN LA PERSONA DEL FRAY JOSÉ IGNACIO JIMÉNEZ CASTELLANOS, PARA EL CIERRE DE CALLES CANTONALES, COSTADO NORTE Y OESTE DEL TERRENO DE LA PARROQUIA, PARA LA UBICACIÓN DE CHINAMOS Y CARRUSELES. DICHO CIERRE SERÁ PARA LOS DÍAS 0, 03, 04, 09, 10 Y 11 DE DICIEMBRE DEL AÑO EN CURSO, SEGÚN CROQUIS APORTADO CON LA SOLICITUD.

Votos a favor: Alex Montero Salas, Karla Zamora Aguilar, Adriana Villalobos Brenes, Norma Solís Gómez, Luis Fernando Marín Guerrero, José Ramón Sibaja Montero, César Julio Chavarría Saborío.

2. Memorial oficio ASL-MSA-PAC-014-2016 de fecha 17 de octubre del 2016, remitido por Sr. Lcdo. Luis Álvaro Rodríguez Mena, Asesor Legal, Partido Acción Ciudadana. Dictamen Expediente No 19.991 Reforma de los artículos 14 y 55 del Código Municipal, No 7794 reforma a los artículos 150 del Código Electoral y sus reformas. **TOMAR ACUERDO**

Sr. Lcdo. Luis Álvaro Rodríguez Mena, Asesor Legal

Expresa una síntesis sobre el criterio emitido por su persona, el proyecto busca el periodo de gobierno del poder ejecutivo, asamblea y municipalidades. Se recomienda que sea a 6 años.

3. Memorial oficio ASL-MSA-PAC-009-2016 de fecha 18 de octubre del 2016, remitido por Sr. Lcdo. Luis Álvaro Rodríguez Mena, Asesor Legal, Partido Acción Ciudadana. Dictamen Expediente No 19.905 adición de un artículo 68 bis al Código Municipal, Ley No. 7794 de 30 de abril del 1998 y sus reformas.
TOMAR ACUERDO

Sr. Lcdo. Luis Álvaro Rodríguez Mena, Asesor Legal

Expresa una síntesis sobre el criterio emitido por su persona, el proyecto y este lo que busca es ampliar el artículo 68 del Condigo Municipal, el cuales versa sobre el empoderamiento de las municipalidades para gestionar sus proyectos de ley para impuestos y cargas tributarias y presentarlos en la Asamblea Legislativa; además busca empoderar a la municipalidades para que pueden tener acceso a los documentos contables de los contribuyentes que dieron origen a los montos que corresponden cancelar. Además de la potestad de aplicar el Título Tercero de normas y procedimientos tributarios, con ello se podría notificar a contribuyentes y aplicar las sanciones que india el capítulo. Y también permite a las municipalidades a realizar denuncias ante el Ministerio Publico si encontrara un indicio de delito tributario.

4. Memorial oficio ASL-MSA-PAC-009-2016 de fecha 18 de octubre del 2016, remitido por Sr. Lcdo. Luis Álvaro Rodríguez Mena, Asesor Legal, Partido Acción Ciudadana. Dictamen Expediente No. 19.525 Reforma de los Artículos 75 y 76 del Código Municipal, No. 7794 de 30 de abril 1998 relativo a la construcción de aceras y creación de una contribución especial, adicción de los artículos 75 bis, 75 ter y 75 quater del Código Municipal. **TOMAR ACUERDO**

Sr. Lcdo. Luis Álvaro Rodríguez Mena, Asesor Legal

Expresa una síntesis sobre el criterio emitido por su persona. En el Código Municipal del 1998 se les dio la responsabilidad a los contribuyentes de construir las aceras; sin embargo eso no ha calado mucho entre ellos. El proyecto busca generar dos movimientos, eliminar el inciso d del artículo 75 que indica la responsabilidad de los contribuyentes a las construcciones de las aceras, y el inciso c del artículo 76 que habla sobre la sanción de días multa. Se pretende adicionar 3 párrafos al artículo 75.

Señor Regidor Luis Fernando Marín Guerrero

Hace ver que con el análisis que hizo, la Municipalidad tiene los suficientes elementos para seguir exigiendo los frentes de la acera, tanto, patentados como contribuyentes.

Sr. Lcdo. Luis Álvaro Rodríguez Mena, Asesor Legal



Indica que la municipalidad hace los esfuerzos, pero la poca mentalidad tributaria que tienen los ticos genera ese tipo de situaciones. Le parece bien que las municipalidades puedan empoderarse para financiar y trasladar la carga del costo al contribuyente, y eso se hace con base a los metros de frente que tiene la propiedad. Similar a lo que se hace para la limpieza de calles.

Señor Presidente Alexis Montero Salas

Somete a votación los tres dictámenes. Unánime y firme.

ACUERDO OCHO: CON DISPENSA DE TRÁMITE, APROBADO DE FORMA UNÁNIME Y EN FIRME: ACOGER LOS DICTAMENES PRESENTADOR POR EL LCDO. LUIS ÁLVARO RODRÍGUEZ MENA, EL PRIMERO RELACIONADO CON EL EXPEDIENTE NO. 19.991; EL SEGUNDO CON EL EXPEDIENTE LEGISLATIVO NÚMERO 19905.

Votos a favor: Alex Montero Salas, Karla Zamora Aguilar, Adriana Villalobos Brenes, Norma Solís Gómez, Luis Fernando Marín Guerrero, José Ramón Sibaja Montero, César Julio Chavarría Saborío.

ACUERDO NÚMERO NUEVE: CON DISPENSA DE TRÁMITE, APROBADO DE FORMA UNÁNIME Y EN FIRME: ACOGER EL DICTAMEN PRESENTADOR POR EL LCDO. LUIS ÁLVARO RODRÍGUEZ MENA, RELACIONADO CON EL EXPEDIENTE NO. 19525.

Votos a favor: Alex Montero Salas, Karla Zamora Aguilar, Adriana Villalobos Brenes, Norma Solís Gómez, Luis Fernando Marín Guerrero, José Ramón Sibaja Montero, César Julio Chavarría Saborío.

5. Memorial oficio 017-ASL-SOL-2016 de fecha 19 de octubre del 2016, remitido por el Sr. E.MSc. Carlos L. Mejías A. Abogado Asesor Fracción Partido El Sol. Dictamen de la Modificación al artículo 40 de la Ley No. 10, Ley sobre la venta de licores del 07 de octubre del año 1936. **TOMAR ACUERDO**

Sr. E.MSc. Carlos L. Mejías A. Asesor Legal.

Expresa una síntesis sobre el criterio emitido por su persona. Señala que el compañero Jimenez se refirió al tema como un antecedente. El proyecto contempla el cambio a el destino de cómo se divide el impuesto que se cobra. Actualmente el monto que genera las patentes, el 50% mantiene al IFAM el otro 25 % esta distribuido entre las

municipalidades del país más 8 Concejos municipales de distrito, y un 10% a la UNGL, 2.5% Unión Nacional de Alcaldes e intendentes, y el resto 2.5% va a la asociación de mujeres municipalista. Sin embargo han nacido nuevas instituciones y la práctica parlamentaste desea darles a todos estos recursos, no obstante hace ver que no hay controles pro parte de CGR y por ende el proyecto hace una división distinta y deja por afuera a algunas instituciones.

Señora Vicepresidente Karla Zamora Aguilar

Consulta sobre el porcentaje de las mujeres municipalitas.

Sr. Esas. Carlos L. Mejías A. Asesor Legal.

Le indica que es 2.5%

Señor Presidente Alexis Montero Salas

Consulta al asesor si recomienda votarlo.

Sr. E.MSc. Carlos L. Mejías A. Asesor Legal

La recomendación es que en vez de tomar la estructura de cambio como está planteada, se mantenga como esta y se refuercen los medios de control ya existentes por la CGR.

Señor Presidente Alexis Montero Salas

Somete a votación el dictamen.

ACUERDO NÚMERO DIEZ: APROBAR EL DICTAMEN DEL LCDO. CARLOS L. MEJÍAS EN RELACIÓN CON LA MODIFICACIÓN AL ARTÍCULO 40 DE LA LEY NO. 10: LEY SOBRE LA VENTA DE LICORES DE 7 DE OCTUBRE DE 1936.

Votos a favor: Alex Montero Salas, Karla Zamora Aguilar, Adriana Villalobos Brenes, Norma Solís Gómez, Luis Fernando Marín Guerrero, José Ramón Sibaja Montero, César Julio Chavarría Saborío.

Señor Presidente Alexis Montero Salas

Expresa que deseaba proponer que en la próxima sesión extraordinaria venir todos con algo de color rosado en conmemoración de la semana contra el cáncer de mama.

6. Memorial sin oficio de fecha 19 de octubre del 2016, remitido por Lcdo. Sergio Fdo. Jiménez Guevara. Asesor de la Fracción del Partido Liberación Nacional. Dictamen en relación Reforma a la Ley No. 7794 y sus reformas, Código Municipal. **TOMAR ACUERDO**



Sr. Lcdo. Sergio Fdo. Jiménez Guevara. Asesor Legal

Expresa una síntesis sobre el criterio emitido por su persona. Señala que la propuesta de reforma es interesante y que tiene un contenido ideológico, parte del hecho de que el Estado debe ser el menos interviniente en la actividad comercial y de esa manera, la municipalidad debería expedir todo el otorgamiento de licencias y patentes, ya que se considera un lastre en la actividad comercial. Hace ver que existe una concepción sobre la actividad del Estado en la materia y eso parte de una ideología. Señala el problema de la tramitología, sin embargo tiene un error en la tramitología porque no tiene que ver con la Municipalidad. Hace además otros señalamientos los cuales están contenidos en el dictamen. Además realizó consulta a jefe de patentes para conocer del tema, de lo que sucede día a día, por lo que la señora Dinorah le ayuda en la elaboración de la propuesta. En síntesis el proyecto está mal elaborado y entra en contradicción con otras legislaciones. Lo único bueno es que llama a la reflexión que se deben agilizar los trámites internos de las municipalidades. Recomienda que se pronuncie negativamente al proyecto.

Señor Regidor Luis Fernando Marín Guerrero

Indica que es un comentario, felicita al señor Sergio por el ejercicio que realiza e invita a los demás asesores a continuarlo, ya que ante la solicitud de criterios no es leer por leer sino entrar en reflexión.

Señor Presidente Alexis Montero Salas

Somete a votación el dictamen.

ACUERDO NÚMERO ONCE: CON DISPENSA DE TRÁMITE Y DE FORMA UNÁNIME Y EN FIRME: APROBAR EL DICTAMEN DEL LCDO. SERGIO JIMÉNEZ GUEVARA, EN RELACIÓN CON EL PROYECTO DE LEY REFORMA A LA LEY NO. 7794 Y SUS REFORMAS, CÓDIGO MUNICIPAL.

Votos a favor: Alex Montero Salas, Karla Zamora Aguilar, Adriana Villalobos Brenes, Norma Solís Gómez, Luis Fernando Marín Guerrero, José Ramón Sibaja Montero, César Julio Chavarría Saborío.

7. Memorial de fecha 12 de octubre del 2016, remitido por Sr. Gastón Vargas Rojas. Presidente CCDRSA. Notificación por renuncia de la Sra. Ileana Vargas Retana y el Sr. Rodolfo Delgado, ambos miembros de la Junta Directiva del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Santa Ana en los puestos de Vocal II y Tesorero. **EN EL CASO DE LA SRA. ILEANA VARGAS RETANA LA**

RENUNCIA SERÁ EFECTIVA A PARTIR DEL 31 DE OCTUBRE. TOMAR ACUERDO.

EN EL CASO DEL SEÑOR RODOLFO DELGADO, SU RENUNCIA SE HARÁ EFECTIVA A PARTIR DEL 11 DE NOVIEMBRE DEL AÑO EN CURSO.

Señala que en la sesión pasada, como la señora Norma Solis había quedado en segundo lugar que asumiera ella.

Emite un receso.

Señor Regidor Luis Fernando Marín Guerrero

Expresa que desea mocionar para la vocal, la persona es la Lcda. Norma Solis, hace una descripción de sus atestados, y cree que se puede darle la oportunidad.

Señora Vicepresidenta Karla Zamora Aguilar

Señala que la Unidad tiene otro postulante, la señora Estela Vargas, pertenece al distrito de Piedades, hace lectura del currículo.

Señora Síndica Zaida Victoria Mendoza Mena

Acota a modo personal insta a los regidores a votar por la señora Estela, ella que la conoce puede decir que es un buen elemento para conformar el comité de Deportes.

Señor Presidente Alexis Montero Salas

Somete a votación la postulación de la señora Norma Solis.

Somete a votación la postulación de la señora Estela.

ACUERDO NÚMERO DOCE: CON DISPENSA DE TRÁMITE. APROBADO POR MAYORÍA SIMPLE. NOMBRAR A LA SEÑORA ESTELA VARGAS MORALES, CÉDULA DE IDENTIDAD 1-768-548, EN LA JUNTA DIRECTIVA DEL COMITÉ CANTONAL DEPORTES Y RECREACIÓN DE SANTA ANA, COMO VOCAL 1, EN SUSTITUCIÓN DE LA SEÑORA ILEANA VARGAS RETANA QUIEN PRESENTÓ SU RENUNCIA AL CARGO, RENUNCIA QUE SE HARÁ EFECTIVA A PARTIR DEL 31 DE OCTUBRE DEL AÑO EN CURSO. COMISIONAR AL SEÑOR SECRETARIO DEL CONCEJO MUNICIPAL PARA QUE REALICE LA JURAMENTACIÓN CORRESPONDIENTE.

Votos a favor: Karla Zamora Aguilar, Adriana Villalobos Brenes, José Ramón Sibaja Montero, César Julio Chavarría Saborío.

En contra: Alex Montero Salas, Luis Fernando Marín Guerrero, Norma Solís Gómez

ARTÍCULO IV. INICIATIVA DE LOS SÍNDICOS

4.1 Señora Síndica Zaida Victoria Mendoza Mena

Informa que recibió llamada de la asociación de Desarrollo de la Ciudadela el Triunfo, para comunicarle que habían presentado una nota al Concejo, ellos se encuentran haciendo trámite con DINADECO para obtener recursos económicos para la construcción de unas aulas de capacitación en el salón comunal del Triunfo. Para dicho trámite necesitan copia certificada del Convenio con la Municipalidad con la inclusión de una cláusula en la que se refiera a la indemnización a la organización comunal sobre las inversiones realizadas en el inmueble, en caso de rescisión anticipado del plazo establecido por parte de la municipalidad.

Presenta el tema dado que la asociación debe presentar el documento el día jueves 26 de octubre a las 10:00a.m.

Consulta si debe ser tomado como moción o trasladado a la Administración.

Señor Regidor Luis Fernando Marín Guerrero

Hace ver que, en el orden de las cosas, se hizo el nombramiento de la persona que propuso el grupo de Unidad y PLN, pero no se autorizó la juramentación para que sea hecha por el Secretario, para que se rectifique ese acuerdo.

Con el tema de las asociaciones, presenta una moción en cuanto que no sea solo lo indicado por la señora Síndica Zaida Victoria Mendoza Mena sino que se haga una verificación en todos los términos en caso que hayan instalaciones cedidas por un plazo por la Administración y que de esa manera se corrija totalmente.

Señor Regidor Cesar Julio Chavarría Saborío

Acoge como moción la iniciativa de la señora Síndica Zaida Victoria Mendoza Mena.

Señor Presidente Alexis Montero Salas

Emite receso de 2 minutos.

Se reanuda sesión.

Señor Regidor Luis Fernando Marín Guerrero

Insiste en cuanto a tomar como moción lo dicho en cuanto que la primera asociación que presento lo del convenio, y para el caso de todas las demás que tenga una situación similar, para que se les brinde por parte de la Administración la ayuda para que el convenio también pueda ser modificado y puedan acceder a los recursos de DINADECO.

Señor Presidente Alexis Montero Salas

Somete a votación la moción.

En discusión

Suficientemente discusión.

Somete a votación. Unánime y firme.

ACUERDO NÚMERO TRECE: CON DISPENSA DE TRÁMITE, DE FORMA UNÁNIME Y EN FIRME: EN RELACION CON EL CONVENIO QUE EXISTE ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE SANTA ANA Y LA ASOCIACIÓN DE DESARROLLO ESPECÍFICA PARA EL SANEAMIENTO AMBIENTAL DEL TRIUNFO DE LAS COMUNIDADES DE SANTA ANA SAN JOSÉ, CÉDULA DE PERSONA JURÍDICA 3-002-651695, ASÍ COMO CON OTRAS ASOCIACIONES DE LA MISMA NATURALEZA, AUTORIZAR LA INCLUSIÓN DE UNA CLAÚSULA DE INDEMNIZACIÓN A LA ORGANIZACIÓN COMUNAL SOBRE LAS INVERSIONES REALIZADAS EN EL INMUEBLE. LO ANTERIOR EN CASO DE RESCISIÓN ANTICIPADO DEL PLAZO ESTABLECIDO POR PARTE DE LA MUNICIPALIDAD.

13.1 ESTA MISMA CLAUSULA ABARCA A TODAS AQUELLAS ASOCIACIONES QUE TENGAN CONVENIO CON ESTA MUNICIPALIDAD. LO ANTERIOR PARA LOS EFECTOS Y REQUERIMIENTOS DE DINADECO.

Votos a favor: Alex Montero Salas, Karla Zamora Aguilar, Adriana Villalobos Brenes, Norma Solís Gómez, Luis Fernando Marín Guerrero, José Ramón Sibaja Montero, César Julio Chavarría Saborío.

4.2 Señora Síndica Lorena Álvarez Quesada

Saluda a los presentes. Consulta sobre la feria gastronómica en cuanto a las calles solicitadas, por lo que pide a la comisión que vera el tema que tome en cuenta a las personas de la feria. Ya que cuando se dan cambios en la feria las personas que venden se ven perjudicadas. Expresa que sus hijos venden en la feria y todos los que trabajan ahí se verán afectados.

Señor Presidente Alexis Montero Salas

Se toma nota.

Expresa que se autoriza al secretario para que jure a la señora Estela Vargas.

4.3 Señor Síndico Guido Chinchilla Ramírez

Saluda a los presentes. Presenta iniciativa, y hace lectura de ella. Versa sobre la compra de un terreno para la construcción de un cementerio en el distrito de Pozos.

Señor Regidor Cesar Julio Chavarría Saborío

Acoge la iniciativa como moción, ya que es necesario ponerle solución, y se le dé el respectivo seguimiento al tema.

Señor Presidente Alexis Montero Salas

Somete a dispensa la moción.

En discusión.

Suficientemente discutido.

ACUERDO NÚMERO CATORCE: CON DISPENSA DE TRÁMITE, APROBADO POR UNANIMIDAD Y EN FIRME: PRESENTADA LA INICIATIVA DEL SÍNDICO GUIDO CHINCHILLA RAMÍREZ, ÉSTA ES ACOGIDA POR EL REGIDOR CÉSAR JULIO CHAVARRÍA SABORÍO. EL CONCEJO MUNICIPAL ACUERDA ACOGER DICHA MOCIÓN PARA QUE LA ALCALDÍA, REALICE EL ANÁLISIS LEGAL Y FINANCIERO, PARA DETERMINAR LA VIABILIDAD DEL INICIO DEL PROCESO PARA LA ADQUISICIÓN DEL TERRENO UBICADO EN LA MARGEN DEL RÍO CORROGRES, EN LAS CERCANÍAS DE LA ESCUELA REPÚBLICA DE FRANCIA, CON UN ÁREA DE UNA HECTÁREA, PLANO DE CATASTRO SJ-481873-82, PARA LA CREACIÓN DE UN CEMENTERIO EN EL DISTRITO DE POZOS, PARA LO CUAL DEBERÁ CUMPLIRSE CON LO DISPUESTO POR LA LEY DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA, Y EN SU CASO, INICIAR LAS DILIGENCIAS DE EXPROPIACIÓN CORRESPONDIENTE.

Votos a favor: Alex Montero Salas, Karla Zamora Aguilar, Adriana Villalobos Brenes, Norma Solís Gómez, Luis Fernando Marín Guerrero, José Ramón Sibaja Montero, César Julio Chavarría Saborío.

4.4 Señor Síndico Guido Chinchilla Ramírez

Agradece a los regidores por haber tomado la iniciativa. Presenta además una consulta al Secretario en cuanto a la presentación de una terna de la Escuela Especial de Santa Ana, y tiene dudas en cuanto si llegaron a la juramentación.

A ello se le responde que sí acudieron.

4.5 Señor Síndico Saymon Fernando Angulo Villalobos

Saluda a los presentes. Indica que abogando a un poco al tema que presento la señora sindica Lorena, insiste en el tema de que se creó una comisión de fiestas y brilla por su ausencia esa convocatoria se continúan dando autorizaciones. Hace ver que los miembros de la comisión de seguridad no son tomados en cuenta y no se informa de la tramitología de los permisos. Ahora se tiene la solicitud para la feria gastronómica, vienen las fiestas patronales de pozos y conversando con los organizadores le expresan que aún les faltan permisos debido a la gestión que se requiere por los entes que se deben considerar. Se está a menos de un mes y no se cuenta con todo. Indica que no sabe cómo se va a seguir manejando el tema, le preocupa que se hayan nombrado personas y al final solo se toma consideración a algunos. De igualmente se tomó que se hiciera un reglamento pero no hay ni un borrador por parte del coordinador de la comisión, le hace ver al Concejo que se siguen tomando acuerdos, pero que no hay elementos respectivos para fiscalizar y tampoco no se ve resultados a nivel de la comisión, espera que no suceda nada en contra de los ciudadanos y que no se vea el Concejos afectado por ser responsables del otorgamientos de permisos.

Señora Regidora Yesenia Traña Castro

Se expresa en relación a lo plateado por el señor Angulo, cree que existe una reglamentación para los permisos y eso debe ir primeramente a los consejos de distrito y luego al Concejo, si este determina que existe algo que incumple lo traslada a la comisión respectiva. En el caso de la comisión de eventos masivos, parece ser que harán parte administrativa, pero para eso se tiene un departamento de patentes que lleva la calendarización y supervisa que cumplan con todos los requisitos, de eso es lo que tiene conocimiento.

Si bien, se nombró la comisión era para reglamentar en cuanto que fueran requisitos accesibles no así incumplibles, pero no sabe el rumbo de la comisión.

En lo que respecta a seguridad puede participar, pero no prohibir porque eso le corresponde al consejo de distrito respectivo.

Señor Síndico Saymon Fernando Angulo Villalobos

Expresa que algunos conocen las gestiones ante el Ministerio de Salud y al final este dice sí o no autoriza y con base a eso se concatena la responsabilidad a Fuerza Pública, Transito, si al final Ministerio de Salud dice que no, por mas acuerdo que se tenga por Concejo no hay responsabilidad de autoridades.

Hace ver que 4 veces se ha tomado el punto de la comisión y no hay avance, no sucede nada, los responsables se verán en el monto que suceda algo.

Señor Regidor Cesar Julio Chavarría Saborío



Consulta al secretario, si él pertenece a esa comisión, máxime si él es el coordinador, de serlo al día siguiente estaría reuniéndose. Que por favor se le indique
Además hace ver que los documentos que lleguen al Concejo tienen que ir a los Concejos de distritos y estos serán los que autoricen actividades en esas localidades, los regidores a veces toman potestades sin haber consultado a los consejos de distrito. Indica que el consejo de distrito no está para que lo vean sino para que se le envíe trabajo.

Señor Presidente Alexis Montero Salas

Expresa que si no mal recuerda, en la comisión de gobierno y administración, se hizo una subcomisión en ella el señor Cesar Chavarria es quien la preside y era para calendarizar las fiestas.

Señora Regidora Yesenia Traña Castro

Señala que recuerda que el nombre de la comisión había de corregirse porque iba a estar un miembro de cada partido político, ese fue el acuerdo. Por lo que no se le puede poner comisión de festejos porque si no, no pueden estar los regidores.

A su vez en cuanto a los consejos de distrito, señala que cree mucho en la independencia de trabajo y los consejos de distrito son los que están más cerca de las asociaciones y comunidades, y en consulta al señor Guido indica que vieron los permisos de las fiestas de pozos y están bien, por lo que cree que se le debe dar autoridad a ellos y respaldo como consejos de distrito.

Señor Presidente Alexis Montero Salas

Hace ver que como se había nombrado comisión de festejos no se le podía dar seguimiento, hace ver que es una lucha de la regidora Norma Solis, por tal razón se hizo una subcomisión para que calendarice no así apruebe, las solicitudes.

De quererse formar otra comisión habría que hacerse con otro nombre

Señor Regidor José Daniel Córdoba Molina

Indica que él se ha expresado en varias ocasiones sobre el tema, señala que en la sesión ordinaria 13 se tomó un acuerdo en el que se acogía una moción del señor Luis Fernando Marin se iba conformar una comisión que elaborara un reglamento que regularía las actividades masivas que se aprobaran en el Consejo. En ella estaban representados todos los partidos políticos, y estaba a cargo el señor Luis Fernando Marin y su persona como subcoordinador. Esta comisión tenía el inconveniente de que se llamaba comisión de festejos populares y no comisión para la generación del reglamento. Posteriormente en la sesión 15 se tuvo una conversación en la que el solicito aclaración en la diferencia de la nueva comisión que se estaba nombrado en esa sesión, ya que en esa sesión se hablaba de una comisión que bien ha señalado el señor Saymon, se encargue de la calendarización.

En esa ocasión el acuerdo quedo en el aire. Posteriormente en la comisión de gobierno crean una subcomisión para subsanar el punto. Le generan dudas sobre la legalidad de esa determinación, por lo que cree que se debe mocionar para ordenar cada una de las comisiones.

Señor Regidor Luis Fernando Marín Guerrero

Parece ser corresponsable en no dar seguimiento a una comisión que quedo con mal nombre, por lo que propone que se le dé el nombre correcto y permitir que la comisión funciones. Mociona para que la propuesta inicial sufra un cambio de nombra y se llame comisión para la reglamentación de actividades masivas.

Señor Presidente Alexis Montero Salas

Somete a dispensa el cambio de nombre.

Unánime

Somete a votación. Unánime y firme.

ACUERDO NÚMERO QUINCE: CON DISPENSA DE TRÁMITE, APROBADO POR UNANIMIDAD Y EN FIRME: ACOGER LA MOCIÓN DEL REGIDOR LUIS FERNANDO MARÍN GUERRERO: CREAR LA COMISIÓN PARA LA REGLAMENTACIÓN DE LAS ACTIVIDADES MASIVAS, TENIENDO AL REGIDOR LUIS FERNANDO MARÍN GUERRERO COMO COORDINADOR, Y AL REGIDOR JOSÉ DANIEL CÓRDOBA MOLINA COMO SUBCOORDINADOR. EN EL MISMO ORDEN DE COSAS, SE CREA LA SUBCOMISIÓN DE GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN PARA LA CALENDARIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES MASIVAS EN EL CANTÓN DE SANTA ANA TENIENDO COMO COORDINADOR AL REGIDOR CÉSAR JULIO CHAVARRÍA SABORÍO, Y A LOS REGIDORES ALEX MONTERO SALAS Y A LA REGIDORA NORMA SOLÍS GÓMEZ. DEJAR SIN EFECTO CUALQUIER OTRO ACUERDO QUE TENGA QUE VER CON ESTE TEMA DE CREACIÓN DE LA COMISIÓN Y SUBCOMISIÓN.

Votos a favor: Alex Montero Salas, Karla Zamora Aguilar, Adriana Villalobos Brenes, Norma Solís Gómez, Luis Fernando Marín Guerrero, José Ramón Sibaja Montero, César Julio Chavarría Saborío.

4.6 Señor Síndico Guido Chinchilla Ramírez

Se refiere al tema de las fiestas de pozos, le indica que ellos solicitaron el permiso para la realización de fiestas pero por el consejo de distrito no ha pasado nada. Indica que

después de que tienen aprobado las fechas, ellos les envían al consejo de distrito el cronograma de las actividades, y el consejo por su parte revisa y regula.

Señora Regidora Yesenia Traña Castro

Expresa que le surge una duda, que la solicitud se hace en patentes y ellos deben llevar esa calendarización por los permisos. Por lo que preocupa que se cree una subcomisión que vaya a coadministrar una función que es de Patentes.

ARTÍCULO V

INFORME E INICIATIVAS DEL ALCALDE MUNICIPAL

Primero

Señor Alcalde Gerardo Oviedo Espinoza

5.1 Convocatoria a la sesión Extraordinaria N. 13 el 27 de setiembre del 2016.

Aporta la dirección e indica que estarán presentes varias asociaciones, con el tema a tratar asuntos varios de la comunidad de Brasil.

Señora Regidora Cynthia Salazar Zamora

Indica que Tapachula no está dentro de la agenda y ellos se harán presentes.

Segundo

5.2 Memorial oficio MSA-GFT-PLM-01-00156-2016 de fecha 25 de octubre del 2016, remitido por Lcda. Dinorah Arley, Encargada de Patentes y presentado por Lcdo. Gerardo Oviedo Espinoza, Alcalde. Remite oficio con el que traslada el Dictamen 25 de la Comisión Administrativa Revisora de las Solicitudes de Licencias para Expendio de Bebidas con Contenido Alcohólico, respecto de la solicitud presentada por el señor Guillermo Morales Azofeifa, presidente de la Asociación de Desarrollo Integral de Piedades para 1 licencia temporal para el día 30 de octubre del 2016.

Hace ver que dicha licencia es para explotar en Carera de Cintas, con el fin de recompensar el esfuerzo que han realizado al graduarse de sexto grado.

Señala además que se adjunta el dictamen de la comisión.

Señor Presidente Alexis Montero Vargas

Somete a dispensa la solicitud. Indica que vota la señora Regidora Cinthia Salazar en lugar del señor Luis Fernando Marin.

En discusión. Suficientemente discutida.

Somete a votación.

ACUERDO NÚMERO DIECISÉIS: APROBAR LA SOLICITUD PRESENTADA POR GUILLERMO MORALES AZOFEIFA, PRESIDENTE DE LA ASOCIACIÓN DE DESARROLLO INTEGRAL DE PIEDADES PARA UNA LICENCIA TEMPORAL PARA EL EXPENDIO DE BEBIDAS CON CONTENIDO ALCOHÓLICO PARA EL DÍA 30 DE OCTUBRE DE 2016. DICHO ARRENDAMIENTO ES PARA EXPLOTAR EN CARRERA DE CINTAS CON EL FIN DE RECOMPENSAR EL ESFUERZO QUE HAN REALIZADO LOS ALUMNOS DE SEXTO GRADO DE LA ESCUELA EZEQUIEL MORALES AGUILAR. SE AUTORIZA EL CIERRE DE LA VÍA PÚBLICA MUNICIPAL DURANTE LA CELEBRACIÓN DE ESE EVENTO. DEBERÁ PAGARSE LOS CANONES INDICADOS EN EL DICTAMEN NO. 25-2016, DICTAMEN QUE SIRVE DE BASE PARA EL PRESENTE ACUERDO.

Votos a favor: Alex Montero Salas, Karla Zamora Aguilar, Adriana Villalobos Brenes, Norma Solís Gómez, Cinthya Salazar Zamora, José Ramón Sibaja Montero, César Julio Chavarría Saborío.

Tercero

5.3 Memorial oficio MSA-GAD-PRV-01-089-2016 de fecha 25 de octubre del 2016, remitido por Sra. Karla Guerrero Mora, y presentado por Lcdo. Gerardo Oviedo Espinoza, Alcalde. Remite oficio con el que se solicita se autorización a la Administración adjudicar a ampliar el contrato: LICITACION ABREVIADA N. 2015LA-000002-01 COMPRA DE UNIFORMES MUNICIPALES.

Indica que lo que se solicita es una ampliación es por un monto de ₡104.320,00 a nombre de Sandra Milena Gallo Gallego.

Señor Presidente Alexis Montero Vargas

Indica que el señor Luis Fernando se encuentra fuera, y el señor Jose Ramón tampoco está, por lo que votan en su orden la señora Cinthya Salazar y Catherine Mora.

Somete a dispensa. En discusión.

Somete a votación.

ACUERDO NÚMERO DIECISIETE: CON DISPENSA DE TRÁMITE, APROBADO DE FORMA UNÁNIME Y EN FIRME: AUTORIZAR A LA ADMINISTRACIÓN LA AMPLIACIÓN DEL SIGUIENTE CONTRATO: LICITACIÓN ABREVIADA NÚMERO 2015LA-000002-01 COMPRA DE UNIFORMES MUNICIPALES.

Votos a favor: Alex Montero Salas, Karla Zamora Aguilar, Adriana Villalobos Brenes, Norma Solís Gómez, Cynthia Salazar Zamora, Catherine Mora Chavarria, César Julio Chavarria Saborío.

Cuarto

5.4 Memorial oficio MSA- GFT-PRE-01-088-2016 de fecha 25 de octubre del 2016, remitido por Lcda. Rebeca Vasquez Herrera, Encargada de Presupuesto, y presentado por Lcdo. Gerardo Oviedo Espinoza, Alcalde. Remite oficio con el que se solicita Modificación Presupuestaria N. 07-2017, por un monto de ₡ 9,050,526.00

Solicita a los miembros del Concejo la aprobación de una séptima modificación presupuestaria y consecuentemente su aprobación. Con tal modificación se estaría atendiendo los temas pertinentes al traslado del Concejo Municipal al nuevo edificio que se alquiló.

ACUERDO NÚMERO DICIOCHO: CON DISPENSA DE TRÁMITE, APROBADO DE FORMA UNÁNIME Y EN FIRME: APROBAR LA UNA SETIMA MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA.

Votos a favor: Alex Montero Salas, Karla Zamora Aguilar, Adriana Villalobos Brenes, Norma Solís Gómez, Luis Fernando Marín Guerrero, José Ramón Sibaja Montero, César Julio Chavarria Saborío

Señor Regidor Cesar Julio Chavarria Saborío

Acoge como moción la solicitud del señor Alcalde presentada mediante oficio MSA- GFT-PRE-01-088-2016 de fecha 25 de octubre del 2016, remitido por Lcda. Rebeca Vasquez Herrera.



CONCEJO MUNICIPAL

Proceso de
Secretaría del Concejo

ACTA 26-2016



16115

Señor Presidente Alexis Montero Vargas

Somete a dispensa la modificación presupuestaria 07-2016 solicitada por el señor Alcalde.

En discusión.

Señor Regidor Luis Fernando Marín Guerrero

Tomando las palabras del señor Alcalde, hace ver que posiblemente no sea la última modificación, pero a la vez señala al Alcalde se agilice los términos del traslado del Concejo Municipal para no incurrir en críticas.

Señor Presidente Alexis Montero Vargas

Somete a votación la modificación 07-2016.

ACUERDO NÚMERO DICIOCHO BIS: CON DISPENSA DE TRÁMITE, APROBADO DE FORMA UNÁNIME Y EN FIRME: APROBAR LA MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA NÚMERO 07-2016, SEGÚN INFORME NÚMERO MSA-GFT-PRE-01-088-2016 DE 25 DE OCTUBRE DE 2016, SUSCRITO POR LA LCDA. REBECA VÁSQUEZ HERRERA, ENCARGADA DE PRESUPUESTO DE LA MUNICIPALIDAD DE SANTA ANA.



CONCEJO MUNICIPAL

Proceso de
Secretaría del Concejo

ACTA 26-2016

16116



GESTIÓN FINANCIERA Y TRIBUTARIA

Proceso de
Presupuesto

MSA-GFT-PRE-01-088-2016
25 de octubre, 2016

Licenciado
Gerardo Oviedo Espinoza
Alcalde
Municipalidad de Santa Ana

Estimado Señor:


Por este medio le remito la Modificación Presupuestaria N° 07-2016 para su revisión y posterior aprobación por parte del Concejo Municipal.

Según lo indicado en las Normas Técnicas sobre Presupuestos Públicos emitidas por la Contraloría General de la República específicamente en la 4.3.11, en la cual se indica que el monto máximo de recursos que se redistribuyan en las modificaciones no podrá exceder el 25% del monto total del presupuesto inicial más los presupuestos extraordinarios aprobado, con la séptima modificación que se está presentando para su aprobación quedaría de la siguiente forma:

Detalle	Monto
Presupuesto Ordinario 2016	9,302,464,611.06
Extraordinario 01-2016	2,091,461,267.15
Total del presupuesto	11,393,925,878.21
25% del monto presupuestado	2,848,481,469.55
Total Modificado (01-2016)	193,351,875.42
Total Modificado (02-2016)	238,102,674.17
Total Modificado (03-2016)	120,753,906.39
Total Modificado (04-2016)	9,330,000.00
Total Modificado (05-2016)	55,179,074.00
Total Modificado (06-2016)	141,047,879.91
Total Modificado (07-2016)	9,050,526.00
Total Modificado	766,815,935.89

Sin más que agregar,

Atentamente,


Licda. Rebeca Vásquez Herrera
Encargada de Presupuesto
Municipalidad de Santa Ana



— Cc: Lic. Jorge Fallas, Secretario Concejo Municipal
Archivo



CONCEJO MUNICIPAL

Proceso de
Secretaría del Concejo

ACTA 26-2016



16117

**MUNICIPALIDAD DE SANTA ANA
DIRECCIÓN HACIENDA MUNICIPAL
MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA 07-2016
APROBADA POR EL CONCEJO MUNICIPAL EN LA SESIÓN**

MODIFICACIONES DE MISMO PROGRAMA

CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	SALDO DISPONIBLE	SUMA QUE SE REBAJA	SUMA QUE SE AUMENTA	NUEVO SALDO DISPONIBLE
ASIENTO N° 01					
01.01.01.01.01	Alquiler de edificios y locales	24,000,000.00	9,050,526.00		14,949,474.00
01.01.01.08.01	Mantenimiento de Edificio y Locales	4,406,089.92		9,050,526.00	13,456,615.92
		28,406,089.92	9,050,526.00	9,050,526.00	28,406,089.92

a) Justificación del movimiento presupuestario que se realiza

Se realiza la modificación presupuestaria solicitada por la Alcaldía Municipal para reforzar la cuenta de Mantenimiento de Edificios y Locales para hacer la remodelación de edificio para el Concejo Municipal.

ALCALDE
MUNICIPAL

DIRECTOR DE
HACIENDA

CONTADOR MUNICIPAL

ENCARGADA DE PRESUPUESTO

TESORERO MUNICIPAL



CONCEJO MUNICIPAL

Proceso de
Secretaría del Concejo

ACTA 26-2016

16118



ALCALDÍA MUNICIPAL

Proceso de
Planificación Institucional

25 de octubre de 2016

MSA-ALC-PLA-01-93-2016

Licenciado
Gerardo Oviedo Espinoza
Alcalde
Municipalidad de Santa Ana

Asunto: Matriz de Desempeño Programático correspondiente a la Modificación
Presupuestaria 07-2016

Estimado señor:

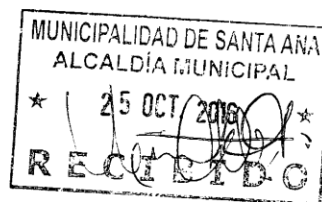
Por éste medio le hago entrega del Documento Matriz de Desempeño
Programático correspondiente a la Modificación Presupuestaria 07-2016, para
los fines pertinentes.

Atentamente,



Helen Vanessa Morales Coronado
Asistente
Proceso Planificación Institucional

C/ Lic. Jorge Fallas Moreno, Jefe; Secretaría del Concejo.



Votos a favor: Alex Montero Salas, Karla Zamora Aguilar, Adriana Villalobos Brenes, Norma Solís Gómez, Luis Fernando Marín Guerrero, José Ramón Sibaja Montero, César Julio Chavarría Saborío.

Quinto

5.5 Memorial oficio MSA- GFT-PRE-01-089-2016 de fecha 25 de octubre del 2016, remitido por Lcda. Rebeca Vasquez Herrera, Encargada de Presupuesto, y presentado por Lcdo. Gerardo Oviedo Espinoza, Alcalde. Remite oficio con el que se solicita la corrección del cálculo de las Dietas del Presupuesto 2017.

Hace ver que se tomó en cuenta para dicho cálculo los dineros de la Ley 814 y con la nueva Ley no se pueden tomar esos dineros, por lo que se debió tomar la decisión de corregir el anexo 3.

Señor Presidente Alexis Montero Salas

Somete a dispensa la solicitud del Alcalde.

En discusión.

Somete a votación.

ACUERDO NÚMERO DIECINUEVE: CON DISPENSA DE TRÁMITE, APROBADO DE FORMA UNÁNIME Y EN FIRME: AUTORIZAR LA CORRECCIÓN DEL CÁLCULO DE LAS DIETAS DEL PRESUPUESTO 2017, SOLICITADA POR LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA, EN LA CUAL SE SOLICITA QUE DEL MONTO DE LOS INGRESOS DEL PRESUPUESTO ORDINARIO 2017, SE REBAJE LA TRANSFERENCIA DE LOS RECURSOS PROVENIENTES DE LA LEY 8114. ADICIONALMENTE ANEXAR EL CUADRO DEL DETALLE GENERAL DE GASTOS, EL CUAL POR ERROR SE OMITIÓ EN EL MONTO PRESUPUESTADO EN LA PARTIDA DE AMORTIZACIÓN.

Votos a favor: Alex Montero Salas, Karla Zamora Aguilar, Adriana Villalobos Brenes, Norma Solís Gómez, Luis Fernando Marín Guerrero, José Ramón Sibaja Montero, César Julio Chavarría Saborío.

Sexto

Señor Alcalde Gerardo Oviedo Espinoza

Indica que son dos licitaciones las que presentara:

5.6 Memorial oficio MSA-GAD-PRV-01-088-2016 de fecha 25 de octubre del 2016, remitido por Sra. Karla Guerrero Mora, y presentado por Lcdo. Gerardo Oviedo Espinoza, Alcalde. Remite oficio con el que se solicita se autorización a la Administración adjudicar el proceso de Contratación:

5.6.1 LICITACION ABREVIADA N. 2016LA-000008-01 SEGMENTACION DE RED PARA LA MEJORA DEL RENDIMIENTO Y DESEMPEÑO DE LAS CONEXIONES MUNICIPALES.

5.6.2 LICITACION ABREVIADA N. 2016LA-000013-01 RECARPETEOS EN CALLES DEL CANTON SANTA ANA.

Hace ver el señor Alcalde que en la LICITACION ABREVIADA N. 2016LA-00008-01 la comisión recomienda se adjudique a la empresa Jitel Consulting SRL, por un monto de ₡40.000.000,00.

En el caso de la 5.3.2 LICITACION ABREVIADA N. 2016LA-000013-01 la comisión recomienda se adjudique a la empresa ₡39.739.886,00.

Ambas licitaciones pueden ser enviadas a una comisión para su revisión.

Señor Presidente Alexis Montero Salas

Indica que **serán trasladadas a la Comisión de Hacienda y Presupuesto.**

Séptimo

Señor Alcalde Gerardo Oviedo Espinoza

Indica que se tenían dos puntos más, pero para asuntos de agilizar se quita uno, y el siguiente punto lo presenta la señora Vicealcaldesa Laura Carmiol.

Señora Vice Alcaldesa Laura Carmiol Torres

Hace ver que por medio de correo les comento a los señores regidores que el día miércoles 26 y 27 de octubre se estará llevando a cabo el I Congreso de Soluciones Metropolitanas, es una iniciativa de 16 municipalidades del GAM. La idea es poner en el tapate ciertos temas y trabajarlos en conjunto y coordinar con instituciones de Gobierno. En el marco del congreso y su planeación se ha visto la necesidad de hacer trabajos conjuntos con ciertas municipalidades colindantes, por lo que la municipalidad de Mora y

Belén y Alajuela están proponiendo generar un convenio de cooperación intermunicipal, para lo cual somete a consideración del Concejo su aprobación. Para tal fin, el departamento legal dio el visto bueno al texto. Hace lectura del mismo y se transcribe a continuación:

MSA-ALC-ASL-01-261-2016
Santa Ana, 25 de octubre de 2016

Licda.
Laura Carmiol Torres
Presente

Asunto: Convenio intermunicipal de cooperación con Mora, Belén y Alajuela.

Atendiendo su solicitud; le presento el proyecto de convenio intermunicipal de cooperación, el cual ha sido elaborado por la suscrita:

CONVENIO DE COOPERACIÓN INTERMUNICIPAL
ENTRE
LAS MUNICIPALIDADES DE
MORA, SANTA ANA, BELÉN Y ALAJUELA.

Nosotros; **GILBERTO MONGE PIZARRO**, mayor, soltero, abogado, cédula de identidad número uno – setecientos treinta y cuatro – trescientos cuarenta y seis, en condición de **ALCALDE MUNICIPAL DEL CANTÓN DE MORA**, cédula de persona jurídica tres – cero catorce – cero cuarenta y dos mil cincuenta y cuatro-dieciséis, autorizado por acuerdo de sesión ordinaria No. XX celebrada el 24 de octubre de dos mil dieciséis. **GERARDO OVIEDO ESPINOZA**, mayor, casado, contador público, cédula de identidad número uno- cero quinientos noventa- cero cuatrocientos setenta y cinco, en condición de **ALCALDE MUNICIPAL DEL CANTON DE SANTA ANA**, cédula jurídica número tres-cero catorce-cero cuarenta y dos mil cincuenta y nueve, autorizado por acuerdo de sesión ordinaria No XXX celebrada el veinticinco de octubre de dos mil dieciséis; electos popularmente para el periodo 2016-2020, según consta en la resolución del Tribunal Supremo de Elecciones de Costa Rica, No. Mil trescientos ocho-E once-dos mil dieciséis, de las diez horas con quince minutos del veinticinco de febrero de dos mil dieciséis, publicada en el Alcance número sesenta y nueve a la Gaceta número ochenta y seis del cinco de mayo de dos mil dieciséis.



HORACIO ALVARADO BOGANTES, mayor, soltero, ingeniero agrónomo, cédula de identidad número cuatro – cero ciento veinticuatro – cero quinientos cincuenta y uno, en condición de **ALCALDE MUNICIPAL DEL CANTÓN DE BELÉN** cédula jurídica número tres-cero catorce-cero cuarenta y dos mil noventa, autorizado por acuerdo de sesión ordinaria No XXX celebrada el veinticuatro de octubre de dos mil dieciséis, electo popularmente para el periodo 2016-2020, según consta en la resolución del Tribunal Supremo de Elecciones de Costa Rica, Mil trescientos once-E once-dos mil dieciséis, de las diez horas con cuarenta y cinco minutos del veinticinco de febrero de dos mil dieciséis, publicada en la Gaceta número ochenta y uno del veintiocho de abril de dos mil dieciséis. Y **ROBERTO HERNAN THOMPSON CHACON** mayor, casado en segundas nupcias, abogado, cédula de identidad número dos – cero trescientos cincuenta y uno – cero cuatrocientos ochenta y siete, en condición de **ALCALDE MUNICIPAL DEL CANTÓN CENTRAL DE LA PROVINCIA DE ALAJUELA**, cédula jurídica número tres-cero catorce-cero cuarenta y dos mil setenta y tres, autorizado por acuerdo de sesión ordinaria No XXX celebrada el veinticuatro de octubre de dos mil dieciséis, electo popularmente para el periodo 2016-2020, según consta en la resolución del Tribunal Supremo de Elecciones de Costa Rica, No. Mil trescientos nueve-E once-dos mil dieciséis, de las diez horas con veinticinco minutos del veinticinco de febrero de dos mil dieciséis, publicada en el Alcance número sesenta y nueve a la Gaceta número ochenta y seis del cinco de mayo de dos mil dieciséis. **Hemos acordado celebrar el presente convenio de cooperación intermunicipal, con base en las siguientes consideraciones y cláusulas:**

CONSIDERANDO QUE

1. El Código Municipal en su artículo 3 reconoce que *“La Municipalidad puede ejercer las competencias municipales e invertir fondos públicos con otras municipalidades e Instituciones de la Administración Pública para el cumplimiento de fines locales, regionales o nacionales o para la construcción de obras públicas de beneficio común, de conformidad con los convenios que al efecto suscriba”*.
2. El artículo 6 del mismo Código reconoce que mediante convenios con otras municipalidades, se podrán llevar a cabo conjuntamente servicios u obras en su cantón o en su región municipal.
3. Que el artículo 7 establece que mediante convenio con el ente u órgano público competente, las Municipalidades podrán llevar a cabo, conjunta o individualmente, servicios u obras en su cantón.
4. El inciso c) del artículo 2 y el artículo 130 de la Ley de Contratación Administrativa y su Reglamento General, excluyen de los procedimientos de

contratación a los convenios entre entes de derecho público cuando tienen relación con la actividad ordinaria de estos.

5. Que actualmente las municipalidades suscribientes poseen recursos económicos muy limitados, para la consecución de sus objetivos en las materias de su competencia.
6. Con la suscripción del presente convenio, se busca hacer un uso racional de los recursos humano y material con que cuentan estos gobiernos locales, tomando en consideración el aporte conjunto y equilibrado del personal técnico – profesional y de campo, el equipo, la maquinaria y el material necesarios.
7. Que dentro de los fines locales, regionales y nacionales que competen a las municipalidades, se encuentra toda la temática de seguridad ciudadana, transporte público, movilidad ciudadana, división territorial administrativa e intermediación laboral, a ejecutar en conjunto con las municipalidades.
8. Que en aras de lograr consensuar esfuerzos, es necesario utilizar las herramientas legales y reglamentarias ya existentes, de tal manera que no se requiera acudir a reformas normativas o estructuras societarias formales para lograr el desarrollo real de proyectos comunes.

Los representantes de las municipales suscribientes acordamos el presente convenio, que se registrará por las siguientes cláusulas:

PRIMERA: OBJETIVO. El objetivo del presente convenio es establecer el marco regulatorio por medio del cual se desarrollará la cooperación entre las partes con el fin de llevar a cabo eficiente y adecuadamente los diferentes proyectos que separada o conjuntamente se propongan las partes, en temas tales como: seguridad ciudadana, transporte público, movilidad ciudadana, División Territorial Administrativa e Intermediación Laboral.

SEGUNDA: CONTRIBUCIÓN DE LAS PARTES. Las municipalidades suscribientes se comprometen a aportar, en la medida de sus posibilidades y capacidades, al personal profesional y/o técnico, el material, la maquinaria y la mano de obra necesarios para la mejor ejecución del proyecto que se trate.

TERCERA: INICIATIVA EN LOS PROYECTOS.

- a. **CONJUNTA** cuando los beneficios del proyecto tengan repercusiones en dos o más de los cantones participantes.

- b. SEPARADA cuando los beneficios del proyecto tengan repercusión en uno de los cantones. Se procurará que la cantidad de iniciativas de este tipo sean iguales para las partes, con el fin de guardar el equilibrio entre la colaboración aportada y los beneficios recibidos.

CUARTA: PROCEDIMIENTO EN LA INICIATIVA DE PROYECTOS.

- a. PROYECTO PLANIFICADO. Seguirá el procedimiento de inserción en el plan anual operativo y correspondiente presupuesto o modificación presupuestaria en una o varias de las municipalidades, según la cual corresponda el aporte de los recursos necesarios.
- b. PROYECTO DE EMERGENCIA. En caso que alguna de las partes afronten situaciones imprevistas que requieran su inmediata atención, la parte necesitada informará a las otras sobre el tipo y cantidad de colaboración que necesita. La parte colaboradora deberá informar a la parte necesitada, en el menor tiempo posible (por la gravedad de la situación podría ser de forma inmediata), de cuanto material, personal, equipo, etc., dispone para asistirle o si, por el contrario, está imposibilitado de cooperar por motivos de oportunidad o falta de recursos.

QUINTA: CONSTANCIA DE MUTUO BENEFICIO. Las partes dejan constancia expresa, que el presente convenio es el resultado de negociaciones y concesiones que favorecen y benefician a los municipios participantes, con el fin de brindar servicios públicos de calidad, dentro del ámbito de sus respectivas jurisdicciones territoriales.

SEXTA: INCUMPLIMIENTO. Si una de las partes incumpliera alguna de las cláusulas del presente convenio, las otras quedan facultadas para excluirla, previa comunicación por escrito, con las responsabilidades que de ello se deriven. En todo caso; las partes se reservan el derecho de dar por concluido el convenio por razón de caso fortuito o fuerza mayor que imposibilite continuar con el mismo, lo cual hará de conocimiento inmediato de las contrapartes luego de ocurrido el hecho, o con ocho días naturales de antelación, de ser posible.

SETIMA: ESTIMACIÓN. El presente convenio es de cuantía inestimable, no obstante; no se encuentra sujeto al trámite de refrendo contralor, conforme a los artículos 3.5, 17 y concordantes del Reglamento sobre el Refrendo de las Contrataciones de la Contraloría General de la República.

OCTAVA: VIGENCIA. Este convenio tendrá una vigencia de cinco años, prorrogable de forma automática por un periodo adicional, si ninguna de las partes notifica a la otra su voluntad de darlo por terminado, dentro de los noventa (90) días naturales anteriores a la fecha de su vencimiento.

NOVENA: PUNTOS DE CONTACTO. Para el fiel cumplimiento de todas y cada una de las cláusulas establecidas en el presente convenio, las partes designan como encargados del flujo de información a las siguientes personas:

- a. LA MUNICIPALIDAD DE MORA nombra al señor GILBERTO MONGE PIZARRO en su condición Alcalde, teléfono 2249-1050, fax 2249-2096, correo electrónico gmonge@munimora.go.cr.
- b. LA MUNICIPALIDAD DE SANTA ANA nombra al señor GERARDO OVIEDO ESPINOZA en su condición de Alcalde, teléfono 2582-7288, fax. 2282-5347, correo electrónico goviedo@santaana.go.cr.
- c. LA MUNICIPALIDAD DE BELEN nombra al señor HORACIO ALVARADO BOGANTES en su condición de Alcalde, teléfono 2587-0145, fax. 2293-3667, correo electrónico alcalde@belen.go.cr.
- d. LA MUNICIPALIDAD DE ALAJUELA nombra al señor ROBERTO HERNAN THOMPSON CHACON en su condición de Alcalde, teléfono 2436-2368, fax. 2441-3546, correo electrónico roberto.thompson@munialejuela.go.cr.

DECIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS. Todas las controversias, diferencias, disputas o reclamos que pudieran derivarse del presente convenio, se resolverán de conformidad con la Ley de Resolución Alterna de Conflictos y Promoción de la Paz Social para lo cual las partes conforme a las reglas allí estipuladas escogerán o designarán a los mediadores o conciliadores y al Tribunal Arbitral, pudiendo recurrir a cualquier centro dedicado a la administración de este tipo de procedimiento, que elegirán de común acuerdo.

Plenamente impuestos del contenido y trascendencia de lo que aquí se conviene firmamos conformes en cuatro tantos, uno para cada una de las partes, el 27 de octubre de dos mil dieciséis.

Lic. Gilberto Monge Pizarro
ALCALDE

Lic. Gerardo Oviedo Espinoza
ALCALDE



CONCEJO MUNICIPAL
Proceso de
Secretaría del Concejo

ACTA 26-2016



16127

Municipalidad de Mora

Vo.bo. Unidad Interna de Mora

Ing. Horacio Alvarado Bogantes
ALCALDE
Municipalidad de Belén

Vo.bo. Unidad Interna de Belén

Municipalidad de Santa Ana

Vo.bo. Unidad Interna de Santa Ana.

Lic. Roberto Hernán Thompson Chacón
ALCALDE
Municipalidad de Alajuela

Vo.bo. Unidad Interna de Alajuela

Conforme lo dispone el artículo 13.e del Código Municipal, el Concejo Municipal debe aprobar este convenio y autorizar al Alcalde a firmarlo.

Atte.

Licda. Andrea Robles Álvarez
Asesora Legal

Somete a consideración el texto del Convenio, y la idea es firmarlo dentro del marco el congreso el día jueves 27.

Señor Regidor José Ramón Sibaja Montero

Acoge como moción la solicitud que hace la Vicealcaldesa. Y solicita que no solo se dispense de trámite sino también que se apruebe ya que el Convenio traería mucho beneficio a la administración municipal en atención a emergencias.

Señor Presidente Alexis Montero Vargas

Somete a dispensa el convenio.
En discusión.

Señor Regidor Luis Fernando Marín Guerrero

No duda de las buenas intenciones que se tengan para establecer alianzas. Sin embargo los convenios tienen una serie de procedimientos de tipo legal en la parte de la administración que deben superarse antes de firmarse para evitar un error que tenga un costo.

Hace ver que es prudente tener un tiempo para meditar las cosas, ya que es un convenio y se están comprometiendo los recursos.

Señor Presidente Alexis Montero Vargas

Atendiendo a la recomendación del asesor legal Rodolfo Golfín, le parece atinente. Somete a votación el convenio.

ACUERDO NÚMERO VEINTE: CON DISPENSA DE TRÁMITE, APROBADO DE FORMA CALIFICADA Y EN FIRME: APROBAR LA MOCIÓN PRESENTADA POR EL REGIDOR JOSÉ RAMÓN SIBAJA MONTERO, EN EL SENTIDO DE APROBAR EL CONVENIO DE COOPERACIÓN INTERMUNICIPAL ENTRE LAS MUNICIPALIDADES DE MORA, SANTA ANA, BELÉN Y ALAJUELA.

**CONVENIO DE COOPERACIÓN INTERMUNICIPAL
ENTRE
LAS MUNICIPALIDADES DE
MORA, SANTA ANA, BELÉN Y ALAJUELA.**

Nosotros; GILBERTO MONGE PIZARRO, mayor, soltero, abogado, cédula de identidad número uno – setecientos treinta y cuatro – trescientos cuarenta y seis, en condición de ALCALDE MUNICIPAL DEL CANTÓN DE MORA, cédula de persona jurídica tres – cero catorce – cero cuarenta y dos mil cincuenta y cuatro-dieciséis, autorizado por acuerdo de sesión ordinaria No. XX celebrada el 24 de octubre de dos mil dieciséis. GERARDO OVIEDO ESPINOZA, mayor, casado, contador público, cédula de identidad número uno- cero quinientos noventa- cero cuatrocientos setenta y cinco, en condición de ALCALDE MUNICIPAL DEL CANTON DE SANTA ANA, cédula jurídica número tres-cero catorce-cero cuarenta y dos mil cincuenta y nueve, autorizado por acuerdo de sesión ordinaria No XXX celebrada el veinticinco de octubre de dos mil dieciséis; electos popularmente para el periodo 2016-2020, según consta en la resolución del Tribunal Supremo de Elecciones de Costa Rica, No. Mil trescientos ocho-E once-dos mil dieciséis, de las diez horas con quince minutos del veinticinco de febrero de dos mil dieciséis, publicada en el Alcance número sesenta y nueve a la Gaceta número ochenta y seis del cinco de mayo de dos mil dieciséis. HORACIO ALVARADO BOGANTES, mayor, soltero, ingeniero agrónomo, cédula de identidad número cuatro – cero ciento veinticuatro – cero quinientos cincuenta y uno, en condición de ALCALDE MUNICIPAL DEL CANTÓN DE BELÉN cédula jurídica número tres-cero catorce-cero cuarenta y dos mil noventa, autorizado por acuerdo de sesión ordinaria No XXX celebrada el veinticuatro de octubre de dos mil dieciséis, electo popularmente para el periodo 2016-2020, según consta en la resolución del Tribunal Supremo de Elecciones de Costa Rica, Mil trescientos once-E once-dos mil dieciséis, de las diez horas con cuarenta



y cinco minutos del veinticinco de febrero de dos mil dieciséis, publicada en la Gaceta número ochenta y uno del veintiocho de abril de dos mil dieciséis. Y ROBERTO HERNAN THOMPSON CHACON mayor, casado en segundas nupcias, abogado, cédula de identidad número dos – cero trescientos cincuenta y uno – cero cuatrocientos ochenta y siete, en condición de ALCALDE MUNICIPAL DEL CANTÓN CENTRAL DE LA PROVINCIA DE ALAJUELA, cédula jurídica número tres-cero catorce-cero cuarenta y dos mil setenta y tres, autorizado por acuerdo de sesión ordinaria No XXX celebrada el veinticuatro de octubre de dos mil dieciséis, electo popularmente para el periodo 2016-2020, según consta en la resolución del Tribunal Supremo de Elecciones de Costa Rica, No. Mil trescientos nueve-E once-dos mil dieciséis, de las diez horas con veinticinco minutos del veinticinco de febrero de dos mil dieciséis, publicada en el Alcance número sesenta y nueve a la Gaceta número ochenta y seis del cinco de mayo de dos mil dieciséis. Hemos acordado celebrar el presente convenio de cooperación intermunicipal, con base en las siguientes consideraciones y clausulas:

CONSIDERANDO QUE

1. El Código Municipal en su artículo 3 reconoce que “La Municipalidad puede ejercer las competencias municipales e invertir fondos públicos con otras municipalidades e Instituciones de la Administración Pública para el cumplimiento de fines locales, regionales o nacionales o para la construcción de obras públicas de beneficio común, de conformidad con los convenios que al efecto suscriba”.
2. El artículo 6 del mismo Código reconoce que mediante convenios con otras municipalidades, se podrán llevar a cabo conjuntamente servicios u obras en su cantón o en su región municipal.
3. Que el artículo 7 establece que mediante convenio con el ente u órgano público competente, las Municipalidades podrán llevar a cabo, conjunta o individualmente, servicios u obras en su cantón.
4. El inciso c) del artículo 2 y el artículo 130 de la Ley de Contratación Administrativa y su Reglamento General, excluyen de los procedimientos de contratación a los convenios entre entes de derecho público cuando tienen relación con la actividad ordinaria de estos.
5. Que actualmente las municipalidades suscribientes poseen recursos económicos muy limitados, para la consecución de sus objetivos en las materias de su competencia.
6. Con la suscripción del presente convenio, se busca hacer un uso racional de los recursos humano y material con que cuentan estos gobiernos locales, tomando en consideración el aporte conjunto y equilibrado del personal técnico – profesional y de campo, el equipo, la maquinaria y el material necesarios.
7. Que dentro de los fines locales, regionales y nacionales que competen a las municipalidades, se encuentra toda la temática de seguridad ciudadana, transporte

público, movilidad ciudadana, división territorial administrativa e intermediación laboral, a ejecutar en conjunto con las municipalidades.

8. Que en aras de lograr consensuar esfuerzos, es necesario utilizar las herramientas legales y reglamentarias ya existentes, de tal manera que no se requiera acudir a reformas normativas o estructuras societarias formales para lograr el desarrollo real de proyectos comunes.

Los representantes de las municipales suscribientes acordamos el presente convenio, que se regirá por las siguientes cláusulas:

PRIMERA: OBJETIVO. El objetivo del presente convenio es establecer el marco regulatorio por medio del cual se desarrollará la cooperación entre las partes con el fin de llevar a cabo eficiente y adecuadamente los diferentes proyectos que separada o conjuntamente se propongan las partes, en temas tales como: seguridad ciudadana, transporte público, movilidad ciudadana, División Territorial Administrativa e Intermediación Laboral.

SEGUNDA: CONTRIBUCIÓN DE LAS PARTES. Las municipalidades suscribientes se comprometen a aportar, en la medida de sus posibilidades y capacidades, al personal profesional y/o técnico, el material, la maquinaria y la mano de obra necesarios para la mejor ejecución del proyecto que se trate.

TERCERA: INICIATIVA EN LOS PROYECTOS.

a. CONJUNTA cuando los beneficios del proyecto tengan repercusiones en dos o más de los cantones participantes.

b. SEPARADA cuando los beneficios del proyecto tengan repercusión en uno de los cantones. Se procurará que la cantidad de iniciativas de este tipo sean iguales para las partes, con el fin de guardar el equilibrio entre la colaboración aportada y los beneficios recibidos.

CUARTA: PROCEDIMIENTO EN LA INICIATIVA DE PROYECTOS.

a. PROYECTO PLANIFICADO. Seguirá el procedimiento de inserción en el plan anual operativo y correspondiente presupuesto o modificación presupuestaria en una o varias de las municipalidades, según la cual corresponda el aporte de los recursos necesarios.

b. **PROYECTO DE EMERGENCIA.** En caso que alguna de las partes afronten situaciones imprevistas que requieran su inmediata atención, la parte necesitada informará a las otras sobre el tipo y cantidad de colaboración que necesita. La parte colaboradora deberá informar a la parte necesitada, en el menor tiempo posible (por la gravedad de la situación podría ser de forma inmediata), de cuanto material, personal, equipo, etc., dispone para asistirle o si, por el contrario, está imposibilitado de cooperar por motivos de oportunidad o falta de recursos.

QUINTA: CONSTANCIA DE MUTUO BENEFICIO. Las partes dejan constancia expresa, que el presente convenio es el resultado de negociaciones y concesiones que favorecen y benefician a los municipios participantes, con el fin de brindar servicios públicos de calidad, dentro del ámbito de sus respectivas jurisdicciones territoriales.

SEXTA: INCUMPLIMIENTO. Si una de las partes incumpliera alguna de las cláusulas del presente convenio, las otras quedan facultadas para excluirla, previa comunicación por escrito, con las responsabilidades que de ello se deriven. En todo caso; las partes se reservan el derecho de dar por concluido el convenio por razón de caso fortuito o fuerza mayor que imposibilite continuar con el mismo, lo cual hará de conocimiento inmediato de las contrapartes luego de ocurrido el hecho, o con ocho días naturales de antelación, de ser posible.

SETIMA: ESTIMACIÓN. El presente convenio es de cuantía inestimable, no obstante; no se encuentra sujeto al trámite de refrendo contralor, conforme a los artículos 3.5, 17 y concordantes del Reglamento sobre el Refrendo de las Contrataciones de la Contraloría General de la República.

OCTAVA: VIGENCIA. Este convenio tendrá una vigencia de cinco años, prorrogable de forma automática por un periodo adicional, si ninguna de las partes notifica a la otra su voluntad de darlo por terminado, dentro de los noventa (90) días naturales anteriores a la fecha de su vencimiento.

NOVENA: PUNTOS DE CONTACTO. Para el fiel cumplimiento de todas y cada una de las cláusulas establecidas en el presente convenio, las partes designan como encargados del flujo de información a las siguientes personas:

a. **LA MUNICIPALIDAD DE MORA** nombra al señor **GILBERTO MONGE PIZARRO** en su condición Alcalde, teléfono 2249-1050, fax 2249-2096, correo electrónico gmonge@munimora.go.cr.



b. LA MUNICIPALIDAD DE SANTA ANA nombra al señor GERARDO OVIEDO ESPINOZA en su condición de Alcalde, teléfono 2582-7288, fax. 2282-5347, correo electrónico goviedo@santaana.go.cr.

c. LA MUNICIPALIDAD DE BELEN nombra al señor HORACIO ALVARADO BOGANTES en su condición de Alcalde, teléfono 2587-0145, fax. 2293-3667, correo electrónico alcalde@belen.go.cr.

d. LA MUNICIPALIDAD DE ALAJUELA nombra al señor ROBERTO HERNAN THOMPSON CHACON en su condición de Alcalde, teléfono 2436-2368, fax. 2441-3546, correo electrónico roberto.thompson@munialejuela.go.cr.

DECIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS. Todas las controversias, diferencias, disputas o reclamos que pudieran derivarse del presente convenio, se resolverán de conformidad con la Ley de Resolución Alternativa de Conflictos y Promoción de la Paz Social para lo cual las partes conforme a las reglas allí estipuladas escogerán o designarán a los mediadores o conciliadores y al Tribunal Arbitral, pudiendo recurrir a cualquier centro dedicado a la administración de este tipo de procedimiento, que elegirán de común acuerdo.

Plenamente impuestos del contenido y trascendencia de lo que aquí se conviene firmamos conformes en cuatro tantos, uno para cada una de las partes, el 27 de octubre de dos mil dieciséis.

Lic. Gilberto Monge Pizarro
ALCALDE
Municipalidad de Mora

Vo.bo. Unidad Interna de Mora

Lic. Gerardo Oviedo Espinoza
ALCALDE
Municipalidad de Santa Ana

Vo.bo. Unidad Interna de Santa Ana.

Ing. Horacio Alvarado Bogantes
ALCALDE
Municipalidad de Belén

Vo.bo. Unidad Interna de Belén

Lic. Roberto Hernán Thompson Chacón
ALCALDE
Municipalidad de Alajuela

Vo.bo. Unidad Interna de Alajuela

Conforme lo dispone el artículo 13.e del Código Municipal, el Concejo Municipal debe aprobar este convenio y autorizar al Alcalde a firmarlo.

Atte.

Licda. Andrea Robles Álvarez
Asesora Legal

C/ Archivo

Votos a favor: Alex Montero Salas, Karla Zamora Aguilar, Adriana Villalobos Brenes, Norma Solís Gómez, José Ramón Sibaja Montero, César Julio Chavarría Saborío.

Votos en contra: Luis Fernando Marín Guerrero

ARTÍCULO VI

DICTÁMENES DE COMISIONES

Señor Presidente Alexis Montero Vargas
Se vieron al inicio.

ARTÍCULO VII

INICIATIVA DE LOS REGIDORES

7.1 Mociones:

7.1.1 Señor Regidor Cesar Julio Chavarría Saborío

Presenta moción y hace lectura de la misma.

En ella mociona para que se convoque q una sesión extraordinaria de este Concejo, a la que se invite a funcionarios de PRODUS, al Ing. Julio Masis y a la Comisión de Plan Regulador, a efecto de que expliquen puntualmente, como se han integrado las propuestas de dicho estudio a la modificación del plan regulador.

Asimismo, se aproveche para determinar que obras de mitigación puede ser implementada con el fin de disminuir el riesgo, a partir del estudio realizado por el Ing. Julio Masis.

Ruega que se dispense de trámite de comisión.

Señor Presidente Alexis Montero Vargas
Somete a dispensa la moción.
En discusión.

Somete a votación.

ACUERDO NÚMERO VEINTIUNO: CON DISPENSA DE TRÁMITE, DE FORMA UNÁNIME Y EN FIRME: ACOGER LA MOCION DEL REGIDOR JULIO CÉSAR CHAVARRÍA SABORÍO, EN EL SENTIDO DE CONVOCAR A UNA SESIÓN EXTRAORDINARIA DE ESTE CONCEJO, A LA QUE SE INVITE A FUNCIONARIOS DE PRODUS, EL INGENIERO JULIO MASIS Y A LA COMISIÓN DEL PLAN REGULADOR, A EFECTO DE QUE EXPLIQUEN PUNTUALMENTE, COMO SE HA INTEGRADO LAS PROPUESTAS DE DICHO ESTUDIO A LA MODIFICACIÓN DEL PLAN REGULADOR. ASISMISMO, SE APROVECHE PARA DETERMINAR QUE OBRAS DE MITIGACIÓN PUEDEN SER IMPLANTADAS CON EL FIN DE DISMINUIR EL RIESGO, A PARTIR DEL ESTUDIO REALIZARO POR EL INGENIERO JULIO MASIS. SE PROGRAMA COMO FECHA PARA LA REALIZACIÓN DE DICHA SESIÓN EXTRAORDINARIA EL DÍA JUEVES

Votos a favor: Alex Montero Salas, Karla Zamora Aguilar, Adriana Villalobos Brenes, Norma Solís Gómez, Luis Fernando Marín Guerrero, José Ramón Sibaja Montero, César Julio Chavarría Saborío.

7.1.2 Señor Regidor José Ramón Sibaja Montero

Presenta moción y hace lectura de la misma. Indica que en conversación con el señor Jorge Acevedo, una vez que se retire la maquinaria, contiguo al EMAI quedaría un terreno y Acevedo ha señalado la importancia de continuar el proyecto, por lo que se podría completar con la construcción de un teatro.

La moción indica: para que se acuerde la construcción de un teatro municipal en los terrenos, propiedad de este municipio, contiguo al edificio de la Casa de la Cultura. Para efectos anteriores, se comisione a la Alcaldía Municipal a realizar las gestiones correspondientes ante los entes crediticios correspondientes para que, previo diseño del futuro teatro, se e de contenido presupuestario a este proyecto, ya sea por los canales normales vía presupuesto ordinario, extraordinario o modificaciones presupuestarias o mediante el endeudamiento con bancos del Sistema Bancario Nacional.

Luego de su lectura hace referencia a la manera de endeudamiento y las directrices que ha emanado la CGR.

Señor Síndico Guido Chinchilla Ramírez

Apoya la iniciativa del señor Jose Ramón, y hace de conocimiento lo que sucede con el grupo de teatro de pozos y las circunstancias que tienen para ensayar.

Señora Regidora Norma Solís Gómez

Consulta si la zona se ubica dónde está el hogar de ancianos. El señor Jose Ramón le indica que es concretamente donde está el plantel. Expresa Norma, que sería interesante hacer un estudio completo para hacer algo más grande, consulta que si ¿no era un anfiteatro?

Señor Regidor José Ramón Sibaja Montero

Le confiesa que no sabe que sería lo más apropiado si teatro o anfiteatro, la idea es además de que la Alcaldía pueda hacer la gestión. Con el acuerdo no se está comprometiendo ningún centavo.

Señor Presidente Alexis Montero Vargas

Expresa que el señor Alcalde le indica que va haber un anfiteatro frente a la iglesia. Y que el anfiteatro es al aire libre.

Somete a votación.

ACUERDO NÚMERO VEINTIDÓS: CON DISPENSA DE TRÁMITE, DE FORMA UNÁNIME Y EN FIRME: ACOGER LA MOCION DEL REGIDOR JOSE RAMON SIBAJA MONTERO, PARA LA CONSTRUCCION DE UN TEATRO MUNICIPAL EN LOS TERRENOS, PROPIEDAD DE LA MUNICIPALDIAD CONTIGUO AL EDIFICIO DE LA CASA DE LA CULTURA. PARA TAL FIN SE COMISIONE A LA ADMINISTTRACION A REALIZAR LAS GESTIONES CORRESPONDIENTES ANTE LOS ENTES CREDITICIOS CORRESPONDIENTES PARA QUE, PREVIO DISEÑO DEL TEATRO, SE LE DE CONTENIDO PRESUPESTARIO AL PROYECTO, YA SEA POR LOS CANALES NORMALES VIA PRESUPUESTO ORDINARIO, EXTRAORDINARIO O MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS, O MEDIANTE EL ENDEUDAMIENTO CON BANCOS DEL SISTEMA BANCARIO NACIONAL.

Votos a favor: Alex Montero Salas, Karla Zamora Aguilar, Adriana Villalobos Brenes, Norma Solís Gómez, Luis Fernando Marín Guerrero, José Ramón Sibaja Montero, César Julio Chavarría Saborío.

7.1.3 Señor Regidor José Ramón Sibaja Montero

Hace ver que el presidente del comité le instruyo sobre la condición de los terrenos y que debía de elegirse el otro terreno.

En la moción que presenta se indica:

Dejar sin efecto lo dispuesto en el artículo VII de la sesión Ordinaria N.º18 del 30 de agosto del 2016 del Concejo Municipal.

En lugar se sustituya por el siguiente acuerdo: "para que la finca propiedad de esta Municipalidad con el Plano catastro SJ-160785-94 sea destinado a la construcción y equipamiento de una cancha para la práctica del tenis para el uso de nuestra población. Comisionar a la Alcaldía municipal la gestión de los fondos necesarios para su construcción en asocio con el CCDRSA a quien se le informará como órgano rector del deporte del Cantón de este proyecto y moción".

Señor Presidente Alexis Montero Vargas

Somete a dispensa la moción para corregir el acuerdo indicado.

En discusión.

Señor Regidor Luis Fernando Marín Guerrero

Le consulta al Señor Regidor José Ramón Sibaja Montero si el número de plano fue verificado con la unidad de Catastro antes de presentar la moción, se está seguro con el número del plano.

Señor Regidor José Ramón Sibaja Montero

Le hace ver al señor Marín, que para que esté contento la moción está con su nombre firmada por el, y que da respaldo de todo lo que contiene en ella, lo cual es entendible para cualquiera.

Señor Presidente Alexis Montero Vargas

Consulta si alguien desea manifestarse.

Somete a votación.

ACUERDO NÚMERO VEINTITRES: APROBADO DE FORMA UNÁNIME Y EN FIRME: ACOGER LA MOCIÓN PRESENTADA POR EL REGIDOR JOSÉ RAMÓN SIBAJA MONTERO, EN EL SENTIDO DE DEJAR SIN EFECTO LO DISPUESTO EN EL ARTÍCULO VII DE LA SESIÓN ORDINARIA NÚMERO 18 DE 30 DE AGOSTO DE 2016 DE ESTE CONCEJO MUNICIPAL, Y EN SU LUGAR SE SUSTITUYA POR EL SIGUIENTE ACUERDO: PARA QUE LA FINCA PROPIEDAD DE ESTA MUNICIPALIDAD CON EL PLANO DE CATASTRO SJ-160785-94, SEA DESTINADO A LA CONSTRUCCIÓN Y EQUIPAMIENTO DE UNA CANCHA PARA LA PRÁCTICA DEL TENIS PARA EL USO DE NUESTRA POBLACIÓN. COMISIONAR A LA ALCALDÍA MUNICIPAL LA GESTIÓN DE LOS FONDOS NECESARIOS PARA SU CONSTRUCCIÓN EN ASOCIO CON EL COMITÉ CANTONAL DE DEPORTES Y RECREACIÓN DE SANTA ANA, ENTIDAD A LA QUE SE INFORMARÁ,

COMO ÓRGANO RECTOR DEL DEPORTE DEL CANTÓN, SOBRE PROYECTO Y ACUERDO.

Votos a favor: Alex Montero Salas, Karla Zamora Aguilar, Adriana Villalobos Brenes, Norma Solís Gómez, Luis Fernando Marín Guerrero, Luis Fernando Marín Guerrero, José Ramón Sibaja Montero, César Julio Chavarría Saborío.

7.1.4 Señor Regidor Luis Fernando Marín Guerrero

Presenta moción y hace lectura de la misma. Ella mociona para que se declare de interés cantonal la compra del terreno y construcción de la nueva sede del Centro Diurno para adultos mayores en Santa Ana Joaquín y Ana.

Recuerda que el mes de octubre es el mes del adulto mayor

Señor Presidente Alexis Montero Vargas

Somete a dispensa el que se se declare de interés cantonal la compra del terreno y construcción de la nueva sede del Centro Diurno para adultos mayores en Santa Ana Joaquín y Ana.

Se traslada a la Comisión de Gobierno y Administración.

7.2 Asuntos Varios.

7.2.1 Señora Vicepresidenta Karla Zamora Aguilar

Felicita a los muchachos que participaron en el torneo de natación, hace mención de los nadadores.

A la vez agradece al Centro Joaquín y Ana por la invitación a visitar dicho centro. Como también a Ensueños de Oro.

Le indica al presidente que cuando no vaya a asistir a una actividad en la que fue invitado y debe emitir unas palabras, favor avisar con tiempo para tomar las previsiones del caso.

7.2.3 Señor Regidor Luis Fernando Marín Guerrero

Refiere documentación sobre cursos para que sea colocado en un lugar público.

Se refiere a la vez del trabajo que las comisiones deben dar para tener un control sobre el caminar.

Hace ver que le envían un correo para la ayuda social, por lo que recomienda un cambio en el acuerdo.



Indica que se presentó un informe de vulnerabilidad del salón de Barrio corazón de Jesús, a la Administración, consulta si se ha tenido un avance en ese tema.

7.2.4 Señor Regidor José Ramón Sibaja

Consulta si ya se ha hecho el trámite del traslado de las fechas de las sesiones. Se le indica que está en trámite. Solicita se le comunique el avance.

7.2.5 Señor Presidente Alexis Montero Salas

Indica que tiene una invitación al reconocimiento de los atletas que participaron en los juegos nacionales.

Además le hace saber a doña Karla que piense que le esconde las actividades, le hizo sentir con el tema de que tenía que dar un discurso. Refiere que no fue invitado. Expresa que no desea que quede un mal entendido.

SE LEVANTA LA SESIÓN: Siendo las veintitrés horas con dieciséis minutos, el señor Presidente Alexis Montero Salas, da por concluida la Sesión.

Sr. Alexis Montero Salas
**PRESIDENTE DEL
CONCEJO**

Lcdo. Jorge A. Fallas Moreno
**SECRETARIO DEL
CONCEJO**